



PROCESSO Nº: 5139/2025

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA ME/EPP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2026	Data de Abertura: 18/06/2026 Horário: 10:00h Plataforma eletrônica: https://www.licitanet.com.br/comprador		
Unidades Contratantes:	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA		
Objeto			
Aquisição de itens de aviamento, tecidos, maquiagens, materiais para fantasias em geral.			
Valor estimado			
R\$ 181.345,18 (Cento e oitenta e um mil, trezentos e quarenta e cinco reais e dezoito centavos).			
Registro de Preços?	Vistoria	Modo de disputa	Critério de Julgamento
Sim	NÃO	Aberto	MENOR VALOR POR ITEM
Itens Exclusivos para ME/EPP?	Itens com Cota Reservada para ME/EPP?	Exigência de Amostra?	Participação de Consórcio
SIM	NÃO	NÃO	SIM
Intervalo mínimo de diferença entre lances			
R\$ 0,10 (Dez centavos)			
Pregoeiro			
Sr. Hélio Fernando Mozart Gimenez (portaria nº 3.067/2025)			
Fundamento Legal			
Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Municipal nº 4.483/25 e demais legislações pertinentes			
Observações Gerais:			
1) O Edital e outros anexos estão disponíveis para download no Portal http://licitanet.com.br e também no Portal da Transparência, no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo/RJ: http://www.arraial.rj.gov.br .			
2) Os interessados ficam desde já notificados da necessidade de acessarem os sites www.arraial.rj.gov.br e http://licitanet.com.br , para ciência das eventuais alterações e esclarecimentos.			



PREAMBULO

Torna-se público que a PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO, sediado(a) no(a) Avenida da Liberdade nº 50 - Centro, Arraial do Cabo, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para *Registro de Preços*, tendo como critério de julgamento **MENOR VALOR POR ITEM**, nos termos do Processo Administrativo nº 5139/2025, da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#) e dos demais normativos municipais aplicáveis, todos disponíveis no endereço eletrônico, e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1 DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE ITENS DE AVIAMENTO, TECIDOS, MAQUIAGENS, MATERIAIS PARA FANTASIAS EM GERAL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital, no Termo de Referência e demais anexos.

2 DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão eletrônico os interessados que estiverem previamente credenciados na plataforma licitanet (www.licitanet.com.br).

2.2. A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Para os itens com valor estimado abaixo de R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais) somente será permitida a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

2.6 Não poderão disputar esta licitação:

2.7 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);



2.7.1 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

2.7.2 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

2.7.3 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, poderão participar da mesma licitação, desde que não reste caracterizada, no caso concreto, situação que comprometa a competitividade, a isonomia entre os licitantes ou a independência das propostas, hipótese em que será promovida a devida apuração pela Administração, com base em elementos objetivos constantes dos autos.

2.7.4 Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.7.5 Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.7.6 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.7.7 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

2.8 A vedação de que trata o item 2.7.7 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

2.11. Será concedido o tratamento favorecido previsto nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006, para as microempresas e empresas de pequeno porte, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI.

2.12. A obtenção dos benefícios a que se referem os arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006, fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.



2.13. Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato.

2.14. Será permitida a participação de pessoas jurídicas reunidas em consórcio, observadas as seguintes regras:

2.14.1. as empresas consorciadas apresentarão compromisso público ou particular de constituição do consórcio, subscrito por todas, onde deverá estar indicada a empresa líder como responsável principal perante o órgão licitante pelos atos praticados pelo consórcio, devendo constar expressamente do instrumento os poderes específicos para requerer, assumir compromissos, transigir, discordar, desistir, renunciar, receber e dar quitação, como também receber citação em Juízo;

2.14.2. impedimento de a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada;

2.14.3. o consórcio vencedor, quando for o caso, ficará obrigado a promover a sua constituição e registro antes da celebração do Contrato, nos termos do compromisso firmado conforme item 2.14.1;

2.14.4. as empresas consorciadas responderão solidariamente pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase da licitação quanto na da execução do Contrato;

2.14.5. a substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou o contrato.

3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação será realizada após as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.3.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.



3.3.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#).

3.3.3 Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#).

3.3.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.3.5 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.3.6 O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

3.3.7 está ciente da obrigação de cumprimento de cota de aprendiz, na forma dos artigos 429 e seguintes da Consolidação das Leis do Trabalho, e da necessidade de comprovar o cumprimento dessa exigência, por meio de certidão, no momento de assinatura do contrato;

3.3.8 não foram aplicadas penalidades de suspensão temporária da participação em licitação, impedimento de contratar ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar cujos efeitos ainda vigorem e sejam aplicáveis no ente licitante ou sanções de alcance nacional, conforme art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

3.3 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a ausência de declaração na forma do item anterior impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.4 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a ausência de declaração na forma do item 3.4 apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.5 A falsidade das declarações de que tratam o item 3.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e neste Edital.

3.6 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.7 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.



3.8 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.19 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.20 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no ANEXO IV – MODELO PROPOSTA DE PREÇOS.

4.2. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos, conforme o caso:

4.2.1 Valor unitário e total do item/lote ou desconto percentual, conforme o caso.

4.2.2 Quantidade.

4.3 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3.1 Não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao previsto para contratação, salvo se devidamente expresso no Termo de Referência.

4.4 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.5 Os valores ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.6 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos 12 (doze) meses.

4.7 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.8 Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do



regime de tributação pelo Simples Nacional.

4.9 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.10 O prazo de validade da proposta será de **60 (sessenta) dias**, contar da data de sua apresentação.

4.12 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados no preâmbulo deste Edital.

5.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.4 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5 O lance deverá ser ofertado conforme critério de julgamento indicado no quadro constante no preâmbulo deste Edital.

5.6 O envio de lances no pregão eletrônico se dará pelo modo de disputa “aberto”, devendo os licitantes apresentar lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de R\$ 0,10 (Dez centavos).



5.9 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.9.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.9.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.9.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.10 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.11 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.12 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.13 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.14 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.15 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.16 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

5.16.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.



5.16.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.16.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.16.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.17 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.17.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

5.17.1.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação.

5.17.1.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei.

5.17.1.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento.

5.17.1.4 Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.17.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.17.2.1 Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize.

5.17.2.2 Empresas brasileiras.

5.17.2.3 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

5.17.2.4 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).



5.18 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.18.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.18.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.18.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.18.4 O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.18.5 É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.19 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

5.20 Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

5.21 A apresentação de novas propostas na forma do caput não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

5.22 Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.22.1 conter vícios insanáveis;

5.22.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

5.22.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.22.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.22.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

5.23 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento por todos os participantes.



5.35 É indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 73, DE 30 DE SETEMBRO DE 2022.

5.36 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do Pregoeiro, que comprove:

5.36.1 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

5.36.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

5.37 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.38 Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

5.39 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

5.40 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

5.41 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.42 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante da área especializada no objeto.

6 -DA FASE DE HABILITAÇÃO

6.1 O Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);



c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);

6.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o art. 12 da Lei nº 8.429/1992.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.4. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.4. 1. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.4.2. Constatada a existência de sanção administrativa vigente que impeça a participação em licitações ou a contratação com a Administração Pública, nos termos da Lei nº 14.133/2021 ou de legislação correlata, o licitante será reputado inabilitado, por ausência de condição de participação no certame.

6.4.3. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o disposto nesse Edital.

6.4.4 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#), sendo eles:

6.5 HABILITAÇÃO JURÍDICA, FINANCEIRA, FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

6.5.1 Habilitação Jurídica

6.5.1.2. Documento de identificação oficial do representante legal da empresa.

6.5.1.3. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

6.5.1.4. Em se tratando de microempreendedor individual (MEI), Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI).

6.5.1.5. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada (EIRELI), ato constitutivo, estatuto ou contrato em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

6.5.1.6. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera com averbação no Registro onde



tem sede a matriz, no caso de ser participante sucursal, filial ou agência.

6.5.1.7. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

6.5.1.8. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

6.5.1.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

6.5.2. Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista

6.5.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), referente à sede da empresa e, se for o caso, filiais envolvidas na prestação dos serviços;

6.5.2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos das Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

6.5.2.3. Certidão negativa de débitos referente à Dívida Ativa Estadual.

6.5.2.4. Declaração de cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos prevista em outras normas específicas.

6.5.2.5. Declaração de idoneidade CEIS e CNEP.

6.5.2.6. Certidão negativa de licitante inidôneo emitida pelo TCU.

6.5.2.7. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

6.5.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

6.5.2.9. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da empresa, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

6.5.2.10. A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede da empresa, ou outra equivalente, na forma da lei;

6.5.2.11. Declaração de que não emprega menor salvo nas hipóteses legalmente previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988;



6.5.2.12. Os referidos documentos poderão ser substituídos ou supridos, no todo ou em parte, por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, inclusive por meio eletrônico;

8.2.5.4. Será exigido também o Certificado de Registro Cadastral no SICAF, bem como a Certidão de Idoneidade CEIS/CNEP.

6.5.3. - Habilitação econômico/financeira

6.5.3.1. Certidão Negativa de Falência, expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

6.5.3.2. Balanço Patrimonial;

6.5.3.3. Será admitida a apresentação de Certidão Positiva para o(s) licitante(s) em recuperação judicial ou extrajudicial, desde que acompanhada de seu Plano de Recuperação, já homologado pelo juízo competentes e em pleno vigor, apto a comprovar sua viabilidade econômico-financeira, inclusive, pelo atendimento de todos os requisitos de habilitação econômico-financeiras estabelecidos no Edital.

6.6 Demais Documentos de Habilitação

6.6.1 Prova da inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública, mediante a juntada de pesquisa realizada junto ao Tribunal de Contas da União, ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro e do Estado onde tiver sede o particular;

6.6.2 Prova do enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, se for o caso;

6.6.3 Declaração do pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento e ao cumprimento do disposto do art. 68 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **sendo tácita quando omitida.**

Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

6.7 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.8 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia devidamente autenticada ou qualquer outro meio admitido pela Administração pública.



6.9 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto no Art. 70 da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.10 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

6.11 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.12 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

6.14 A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF ou em sistemas semelhantes mantidos pelos Estados, pelo Distrito Federal ou pelo Município.

6.15 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

6.16 A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.17 Os documentos exigidos para habilitação deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro.

6.18 Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação referente aos requisitos de habilitação deste Edital apenas ao licitante vencedor.

6.19 A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante melhor colocado.

6.20 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

6.20.1 complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e



6.20.2 atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

6.21 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.22 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o subitem anterior, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

6.23 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem

6.24 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

6.25 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.26 Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.27 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

6.28 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

6.29 O licitante deverá ter procurador residente e domiciliado no Brasil, com poderes para receber citação, intimação e responder administrativa e judicialmente por seus atos, juntando o instrumento de mandato com os documentos de habilitação.

6.30 As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios. Inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

6.31 Caso seja feita a opção pela opção da certidão referida no item 6.14, esta seguirá, como prazo de validade, a sistemática própria estabelecida em âmbito federal constante do SICAF.



7 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DA FASE RECURSAL

7.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

7.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

7.3 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através do portal do LICITANET e por e-mail no endereço: compras.licitacao@arraial.rj.gov.br.

7.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

7.5 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional, devidamente motivada, a ser decidida pela autoridade competente, mediante provocação do Pregoeiro.

7.6 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

7.7 Modificado substancialmente o edital como resultado da resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

7.8 Qualquer licitante poderá, durante o prazo de 10 minutos após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

7.9 As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, no prazo de três dias úteis, em campo próprio do sistema eletrônico de contratações ou, em sua indisponibilidade, para o e-mail funcional compras.licitacao@arraial.rj.gov.br, mediante confirmação de recebimento, contados:

7.9.1. da data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

7.9.2 partir da ata de julgamento, nas licitações com inversão de fases.

7.9. Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

7.10 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

7.11 Caberá ao Pregoeiro, no prazo de 3 (três) dias úteis, receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade superior quando mantiver sua decisão, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

7.12 Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

7.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

7.14 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.



8 - DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

8.1 Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá proceder na forma dos incisos I a III do art. 71 da Lei nº 14.133/2021, ou adjudicar o objeto e homologar a licitação, quando verificada a regularidade do procedimento.

9 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Em sendo o caso, decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento e determinará a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços.

9.2. A ata de registro de preços será formalizada, com observância dos artigos 82 a 86 da Lei 14.133/21, e será subscrita pela autoridade competente.

9.3. Será registrado o menor preço por item.

9.4. É vedada à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.

9.5. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

9.6. A ata de registro de preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade.

9.7. A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

9.8. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil.

9.9. A existência de preços registrados não obriga a administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

9.10. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão



gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores.

9.11. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

9.12. O registro de preços observará, entre outras, as seguintes condições:

- a) serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a fase competitiva;
- b) será incluído, na respectiva ata na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame;
- c) o preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços; e
- d) a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações.

9.13. O registro a que se refere a alínea “b” do Item 9.12 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata;

9.14. Se houver mais de um licitante que tenham ofertado o mesmo lance, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva;

9.15. A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva será efetuada no momento da sessão da licitação e confirmada por ocasião de sua primeira contratação.

9.16 INEXECUÇÃO, EXTINÇÃO E/OU CANCELAMENTO DA ATA

9.16.1. A inexecução contratual ensejará a extinção do instrumento contratual e/ou o cancelamento da ata de registro de preços, nos termos da Capítulo VIII, da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes modos:

9.16.1.1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

9.16.1.2. Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

9.16.1.3. Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

9.16.2. O descumprimento, por parte da PROMITENTE FORNECEDORA, de suas obrigações legais e/ou contratuais assegura a Prefeitura de Arraial do Cabo/Fundo Municipal... o direito de extinguir o instrumento contratual e de cancelar a ata de registro de preços a qualquer tempo, independentemente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

9.16.3. O cancelamento unilateral, com fundamento no inciso I do art. 138 e art. 139 da Lei n. 14.133/2021, sujeitará a PROMITENTE FORNECEDORA à multa rescisória de até 10% (dez por cento) sobre o valor



atualizado do item acerca do qual foi verificado o descumprimento por parte da PROMITENTE FORNECEDORA, independentemente de outras penalidades.

9.16.4. Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

9.16.5. No caso de desistência de fornecimento, ocorrerá o cancelamento da Ata de Registro de Preços, sujeitando-se a PROMITENTE FORNECEDORA às sanções administrativas pertinentes.

9.16.6. Caracterizada a inexecução e constatado o prejuízo ao interesse público, a Prefeitura de Arraial do Cabo/Fundo Municipal de... poderá aplicar à PROMITENTE FORNECEDORA outras sanções e até mesmo iniciar o processo de extinção do instrumento contratual e de cancelamento da ata de registro de preços.

9.16.7 O registro do fornecedor será cancelado quando:

9.16.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

9.16.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

9.16.7.3. não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

9.16.7.4. sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

9.16.7.5. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos III, IV e VI do caput será formalizado por despacho fundamentado.

9.16.7.6 O cancelamento do registro de preços também poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de:

a) caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata;

b) por razão de interesse público devidamente comprovado e justificado;

c) a pedido do fornecedor;

d) descumprir as condições da ata de registro de preços;

e) não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

f) não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou,

g) sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

9.17 DA REVISÃO DE PREÇOS

9.17.1. Os preços registrados poderão ser alterados por ocasião de sua atualização periódica anual, voltada



à manutenção da conformidade dos valores com a realidade de mercado dos respectivos insumos.

9.17.2. Os preços registrados poderão ser revistos em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que acarrete modificação significativa e suficiente a alterar o custo de fornecimento dos bens e inviabilize a execução tal como pactuado, cabendo ao órgão gerenciador realizar as negociações necessárias junto aos beneficiários do registro de preços, observado o procedimento regulamentado pelo competente Decreto Municipal 4.483/2025 e a Lei Federal 14133/21.

9.17.3. Observado o disposto no item anterior, quando o preço inicialmente registrado, por motivos adversos e imprevisos, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

9.17.4. O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro poderá ocorrer a qualquer tempo, desde que durante a vigência da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente.

9.17.5. O pedido, devidamente instruído com provas que evidenciem a necessidade da revisão de preço, deverá ser endereçado ao Fiscal do Contrato ou documento equivalente, com identificação do instrumento a que se refere.

9.17.6. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

9.17.7. Na hipótese de a PROMITENTE FORNECEDORA solicitar alteração de preço(s), terá que requerer justificadamente, apresentando documento(s) que comprove(m) sua procedência, tais como: lista de preços de fabricantes, matérias-primas, transporte, nota fiscal de compras ou documentos similares referentes à data da apresentação da proposta e à data em que ocorreu o desequilíbrio econômico-financeiro do pactuado.

9.17.8. Não será apreciado o pedido de revisão de preços que não vier acompanhado de provas do desequilíbrio sofrido.

9.18. RECUSA DA CONTRATAÇÃO

9.18.1. Consideram-se motivos justificados para recusa da contratação:

- a) a alteração social, a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que prejudique as contratações decorrentes do registro;
- b) a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução



do objeto da licitação.

- c) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil, salvo se decorrente de procedimento fraudulento, devidamente comprovado;
- d) a dissolução da sociedade ou o falecimento do fornecedor;

9.19 DA VIGÊNCIA DA ATA

9.19.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital.

9.19.2. Os valores registrados serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, salvo nos casos previstos no artigo 124, Inciso II, alínea d.

9.19.3. Transcorrido o prazo de 12 (doze) meses, caso a administração opte pela prorrogação da vigência da ata de registro de preços, o valor registrado poderá ser reajustado, com base no índice IPCA-E acumulado dos últimos 12 meses ou por índice que venha a substituí-lo, cabendo a Administração Municipal verificar a vantajosidade da prorrogação com o reajustamento dos valores;

9.20 – DA ADESÃO

9.20.1. Órgãos e entidades poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

- a) apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b) demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do Art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021;
- c) prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

9.20.2. As aquisições ou as contratações adicionais a não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

9.20.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços a que se refere o Item não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

9.20.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;



9.20.5 . Não é admitida a adesão à ata de registros de preços para contratação eventual futura, devendo a Administração Municipal informar no momento de solicitação da autorização para adesão seus quantitativos e cronograma de execução pelo fornecedor;

9.20.6 . Fica permitido que entes administrativos de outros municípios façam a adesão de atas de registros de preços de órgãos ou entes do da administração direta ou indireta do Município de Arraial do Cabo.

10 - FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. Após a fase recursal, os licitantes serão convocados para reduzir seus preços ao valor da proposta do proponente melhor classificado, ocasião na qual será oportunizada a formação de eventual Cadastro de Reserva.

10.1.1. A apresentação de novas propostas na forma do caput deste item não prejudicará o resultado do certame, inclusive quanto à ordem de classificação das propostas.

10.2. Homologada a licitação, deverão ser registrados na Ata de Registro de Preços, para fins de formação de Cadastro de Reserva:

10.2.1. os licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do proponente vencedor do certame, observada a ordem de classificação; e

10.2.2. os proponentes que mantiverem sua proposta original.

10.3. A ordem de classificação dos registrados na Ata deverá ser respeitada para as contratações, cabendo ao gerenciador realizar os devidos registros na Ata de Registro de Preços, para a sua atualização.

10.4. A habilitação dos proponentes que irão compor o Cadastro de Reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos proponentes remanescentes.

10.5. O Cadastro de Reserva poderá ser empregado no caso do item 11.5, bem como de cancelamento do registro do proponente ou dos preços.

11. DA FORMALIZAÇÃO DOS CONTRATOS ORIUNDOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Compete ao gerenciador, aos participantes, quando houver, e aos eventuais não-participantes promover as ações necessárias para as suas próprias contratações com o fornecedor registrado, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

11.2. A Administração convocará o fornecedor registrado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, bem como para demonstrar o atendimento às exigências deste Edital e do Termo de Referência que devam ser apresentadas no momento de assinatura do contrato, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e no Edital.



11.3. O prazo de convocação poderá ser prorrogado, 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte interessada durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

11.4. Na hipótese de o fornecedor registrado não assinar o contrato, ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, a Administração poderá convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

11.5. A recusa injustificada do fornecedor registrado em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades estabelecidas na lei e neste Edital e à imediata perda da garantia de proposta apresentada, quando existente, em favor do órgão ou entidade licitante.

11.6. As consequências de que trata o item anterior não serão aplicadas ao integrante do Cadastro de Reserva que, quando convocado, se recusar a compor a Ata de Registro de Preços.

11.7. No momento da assinatura do Contrato, o adjudicatário apresentará certidão de cumprimento de cota de aprendiz, expedida pelo Ministério do Trabalho e Emprego, para fins de atendimento aos arts. 429 e seguintes da Consolidação das Leis do Trabalho.

11.8. Caso o valor da contratação se enquadre no limite previsto na legislação vigente, o fornecedor registrado deverá demonstrar que mantém Programa de Integridade, consistindo tal programa no conjunto de mecanismos e procedimentos internos de integridade, auditoria e incentivo à denúncia de irregularidades e na aplicação efetiva de códigos de ética e de conduta, políticas e diretrizes com o objetivo de detectar e sanar desvios, fraudes, irregularidades e atos ilícitos praticados contra a Administração Pública.

11.8.1. Caso o fornecedor registrado ainda não tenha programa de integridade instituído, deverá implantar o Programa de Integridade no prazo de até 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da assinatura do Contrato, na forma da legislação vigente.

12 - DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1. Considerando que o objeto trata de aquisição itens de aviamento, tecidos, maquiagens, materiais para fantasias em geral, não será admitida a subcontratação, direta ou indireta, parcial ou total, dos itens licitados, cabendo exclusivamente à contratada o fornecimento integral dos bens.

13. DO RECEBIMENTO DO OBJETO, PAGAMENTO, FISCALIZAÇÃO E ALTERAÇÃO



13.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e da fiscalização estão previstos no Termo de Referência – Anexo I.

13.2. O pagamento será efetuado à contratada conforme regras estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I.

13.3. A fiscalização técnica será exercida nos termos previstos no Termo de Referência – Anexo I.

13.4. O objeto poderá ser alterado de acordo com o disposto no Art. 124, seus incisos e parágrafos, da Lei Federal 14.133/2021.

14. PRAZO CONTRATUAL

14.1. O prazo de vigência do Contrato é de 12 meses, contado da data da **assinatura de contrato**.

14.2. O prazo de vigência do Contrato poderá ser prorrogado, sucessivamente, até o máximo de 10 (dez) anos, na forma dos art. 105 da Lei nº 14.133/2021, desde que observadas as condições previstas no Contrato, e mediante a celebração de termo aditivo.

15. REAJUSTE

15.1. Os preços contratados serão reajustados após o interregno de 1 (um) ano, mediante solicitação do contratado.

15.2. O interregno mínimo de 1 (um) ano para o primeiro reajuste será contado da data do orçamento estimado.

15.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do fato gerador que deu ensejo ao último reajuste.

15.4. Os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice “IPCA”, exclusivamente para as obrigações que se iniciem após a anualidade.

15.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

15.5.1. Fica o contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer, sendo adotado na aferição final o índice definitivo.

15.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

15.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para



reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

15.8. O pedido de reajuste deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação contratual, sob pena de preclusão.

15.9. Caso, na data de eventual prorrogação contratual, ainda não tenha sido divulgado o índice de reajuste, deverá, a requerimento do contratado, ser inserida cláusula no termo aditivo de prorrogação para resguardar o direito futuro do contratado, a ser exercido tão logo se disponha dos valores reajustados, sob pena de preclusão.

15.10. A extinção do contrato não configurará óbice para o deferimento do reajuste solicitado tempestivamente, hipótese em que será concedido por meio de termo indenizatório.

15.11. O reajuste será realizado por apostilamento, se esta for a única alteração contratual a ser realizada.

15.12. O reajuste de preços não interfere no direito das partes de solicitar, a qualquer momento, a manutenção do equilíbrio econômico dos contratos com base no disposto no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021.

16 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 a CONTRATADA que:

16.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

16.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

16.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

16.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para certame;

16.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

16.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

16.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

16.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

16.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

16.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

16.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

16.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

16.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas prevista na Lei nº 14.133/2021 as



seguintes sanções:

- I. Advertência;
- II. Multa;
- III. Impedimento de Licitar e Contratar;
- IV. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar.

16.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- I. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- II. As peculiaridades do caso concreto;
- III. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme as normas e orientações dos órgãos de controle.

16.4. Sanção de advertência será aplicada exclusivamente quando a CONTRATADA dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar pena mais grave.

16.5. A sanção de multa será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no artigo 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, que deverá ser calculada na forma do edital ou do contrato, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta.

16.6. Será aplicado a sanção de impedimento de licitar e contratar por até 03 (três) anos no ente federativo ao responsável que cometer as infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021 quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

16.7. Será aplicado a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar de 03 (três) até 06 (seis) anos em todos os entes federativos ao responsável que cometer as infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidades mais grave.

16.8. A sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei nº 14.133/2021 será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

16.8.1. quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

16.8.2. quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível



hierárquico equivalente às autoridades, na forma do regulamento.

16.9. As sanções de advertência, impedimento e declaração de inidoneidade de licitar e contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

16.10. Em casos em que a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

16.11. A aplicação das sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

16.12. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

16.13. A aplicação das sanções de impedimento e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

16.14. Os atos previstos como infrações administrativas na Nova Lei de Licitações ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

16.15. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

17 - DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

17.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

17.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.



-
- 17.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 17.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 17.6 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 17.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 17.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 17.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 17.10 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://www.arraial.rj.gov.br/>.
- 17.11 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
- ANEXO II – PLANILHA DE CUSTO ESTIMADO OBTIDA ATRAVÉS DE PESQUISA DE PREÇOS
- ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO
- ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA
- ANEXO V – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E ANEXO I
- ANEXO VI – MINUTA DE CONTRATO

Arraial do Cabo, 28 de Maio de 2026.

Diogo dos Santos de Moraes
Secretário Municipal de Compras e Licitações



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

- 1.1.O presente Termo de Referência tem por objeto a **implantação de Registro de Preços** para futura e eventual **aquisição de itens de aviamento, tecidos, maquiagens, materiais para fantasias em geral**, pelo período de 12 (doze) meses, pelo critério de julgamento **menor preço unitário**.
- 1.2.Os materiais destinam-se à produção de fantasias utilizadas nas apresentações culturais dos alunos dos projetos da Secretaria Municipal de Cultura e Economia Criativa da Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo/RJ, bem como para a caracterização dos participantes do Calendário Festivo da Secretaria no ano de 2026, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:
- 1.3.Descrição do item:

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor	Total
1	50	M	Cetim com elastano para confecção de forros nos vestidos de festa, saias e blazers, composição mínima de 95% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,45 metros de largura, com gramatura mínima de 129g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	■ ■■■	■ ■■■
2	20	M	Cetim sem elastano, brilho acetinado e toque sedoso, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 70g/m, composição de 100% poliéster, em cores diversas, preço por metro de comprimento	■ ■■■	■ ■■■
3	50	M	Organza cristal, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de		



			40g/m, usado na confecção de fantasias e roupas para bonecas, composição 100% poliéster, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
4	45	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com pedrarias no estilo floral pérola, composição de 100% poliéster, na cor rosa bebe, preço por metro de comprimento		
5	50	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com pedrarias no estilo floral pérola, composição de 100% poliéster, na cor vermelha, preço por metro de comprimento		
6	45	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, bordado em todo seu comprimento e barrado dos dois lados, composição de 100% poliéster, na cor verde esmeralda, preço por metro de comprimento		
7	60	M	Renda tule bordado, fio com brilho acetinado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, composição de 100% poliéster, na cor azul royal, preço por metro de comprimento		
8	30	M	Renda tule bordado, fino e translúcido, no tamanho mínimo de 1,20 metros de largura, composição de 100% poliéster, na cor amarela preço por metro de comprimento		
9	45	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, composição de 100% poliéster, na cor dourada, preço por metro de comprimento		
10	45	M	Tule bordado, com composição de pérolas e flores em relevo dando efeito 3D, composição de 100% poliamida, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, na cor branca, preço por metro de comprimento		
11	45	M	Tule bordado com pedrarias, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, composição de 100% poliéster, com gramatura mínima de 300g/m, na cor prata, preço por metro de comprimento		
12	45	M	Tecido Guipir, tecido mais grosso, de textura encorpada e com o fundo vazado, no tamanho mínimo de 1,00 metro de largura, composição de 100% poliéster, na cor off White, preço por metro de comprimento		
13	50	M	Renda Bordada com elastano, no tamanho mínimo de 1,40 metros de Largura, composição mínima de 90% poliéster e o restante em outras fibras, na cor vermelha,		



			preço por metro de comprimento		
14	50	M	Renda com Elastano, no tamanho mínimo de 1,40 metros, composição mínima de 98% poliéster e o restante em outras fibras, na cor verde, preço por metro de comprimento		
15	50	M	Tule Filó Armado, composição de 100% Poliamida, no tamanho mínimo de 3,00 metros de largura, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
16	100	M	Tule com glitter, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, na cor dourado, preço por metro de comprimento		
17	50	M	Pelúcia sintética com pelos longos, composição da base 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 670g/m, preço por metro de comprimento		
18	60	M	Tecido Paetê, composição mínima de 95% poliéster e o restante em outras fibras, com diversos formatos de lantejoulas, no tamanho mínimo de 1,10 metros de largura, gramatura mínima de 75g/m, na cor dourada, preço por metro de comprimento		
19	60	M	Tecido Paetê, composição mínima de 96% poliéster e o restante em outras fibras, com diversos formatos de lantejoulas, no tamanho mínimo de 1,00 metro de largura, gramatura mínima de 75g/m, na cor prata, preço por metro de comprimento		
20	60	M	Tecido Plush, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, gramatura mínima de 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
21	10	Unid.	Rolo de 13,70 metros de comprimento, Bordado Inglês, composição de 100% algodão, no tamanho de 7 cm de largura, na cor branca		
22	50	Unid.	Manta acrílica, composição mínima de 80% fibra de poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 120g/m na cor branca, rolo com 20 metros		
23	10	M	Renda soutache, composição mínima de 60% poliamida, o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com gramatura mínima de 200g/m, na cor branca, preço por metro de comprimento		



24	10	M	Renda Soutache, com formato Arabesco, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1 metro de largura, com gramatura mínima de 200g/m, cores diversas, preço por metro de comprimento		
25	10	M	Renda Soutache, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,20 metros de largura, com gramatura mínima de com 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
26	50	M	Tecido Brim, composição de 100% algodão, no tamanho mínimo de 1,60 metros de largura, com gramatura mínima de 190 g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
27	50	M	Tecido Sarja, composição mínima de 98% algodão e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 190g/m, em diversas cores, preço por metro de comprimento		
28	50	M	Tecido Feltro, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 170 g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
29	50	Unid.	Tecido Cetim brocado, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
30	50	M	Tecido entretela termocolante, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 40g/m, na cor branca, preço por metro de comprimento		
31	30	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 3,5 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento		
32	20	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 5 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento		
33	10	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 7,5 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento		
34	10	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 8 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento		
35	10	M	Tecido Cotelê com elastano, composição de no mínimo 98% poliéster e o restante em outras		



			fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
36	20	M	Tecido Tafetá com Elastano, composição de no mínimo de 51% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 130g/m, na cor branca, preço por metro de comprimento		
37	20	M	Tecido Tafetá com Elastano, composição de no mínimo de 51% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 130g/m, na cor bordô, preço por metro de comprimento		
38	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de 48% Poliamida, 47% Poliéster e 5% Elastano, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 215g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento		
39	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de 55% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com gramatura mínima de 148g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento		
40	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de 70% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 150g/m, na cor azul marinho, preço por metro de comprimento		
41	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de no mínimo 50%, Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 130g/m, na cor verde folha, preço por metro de comprimento		
42	20	M	Tecido Tafetá, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 100g/m, na cor pérola, preço por metro de comprimento		
43	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de no mínimo 66% poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 160g/m, na cor Vermelho Valentino, preço por metro de comprimento		
44	20	M	Tafetá com Elastano, com composição mínima de 50% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura,		



			com gramatura mínima de 130g/m, na cor roxo, preço por metro de comprimento		
45	4	M	Tecido Cetim brocado, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, na cor vermelha, preço por metro de comprimento		
46	4	M	Tecido Cetim brocado, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, nas cores azul royal e azul marinho, preço por metro de comprimento		
47	4	M	Tecido Cetim brocado, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, na cor verde, preço por metro de comprimento		
48	4	M	Couro sintético, com composição de 100% PVC, no tamanho mínimo de 1,38 metros de largura, com gramatura mínima de 600g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento		
49	20	M	Tecido malha cirrê, com composição de no mínimo 95% poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 200g/m, na cor azul, preço por metro de comprimento		
50	60	M	Tecido chiffon, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 70g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento		
51	50	M	Tecido Juta Aberta, com composição de 100% Juta, no tamanho mínimo de 1 metro de largura, em cor natural, preço por metro de comprimento		
52	30	M	Tecido Veludo italiano, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, em cores variadas, preço por metro de comprimento		
53	30	M	Tecido Veludo amassado, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 235g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento		
54	30	M	Tecido Veludo Molhado, com composição mínima de 97% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de Largura, com gramatura mínima de		



			235g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento		
55	30	M	Tecido Veludo Devorê, com composição mínima de 80% Viscose e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 297 g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento		
56	30	M	Tecido Veludo liso, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 200 g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento		
57	30	M	Tecido Veludo cristal, com composição mínima de 96% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 260 g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento		
58	30	M	Tecido jacquard tradicional litúrgico, com símbolos em arabesco, no tamanho mínimo de 2,80 metros de largura, com composição mínima de 58% algodão e o restante em outras fibras, com gramatura mínima de 235g/m, na cor dourado, preço por metro de comprimento		
59	30	M	Tecido Jacquard, com composição mínima de 54% algodão e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 2,80 metros de Largura, com gramatura mínima de 600g/m, Cor Preto e Dourado Listrado, preço por metro de comprimento		
60	30	M	Tecido Tricoline xadrez, 100% Algodão, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 113 g/m, nas cores verde, vermelho e dourado, preço por metro de comprimento		
61	30	M	Tecido suede camurça liso, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 150g/m, na cor vermelha, preço por metro de comprimento		
62	7	Unid.	Maquiagem Base Líquida, 29 ml, cores bege 02, bege 03, bege 04, bege 05, bege 06, bege 09		
63	2	Unid.	Maquiagem Base Líquida, 35ml, cor bege 07		
64	8	Unid.	Base Líquida de Altíssima Cobertura, 35 ml, nas cores 01; 02; 2,75; 03; 05; 06,75; 07		
65	5	Unid.	Corretivo Líquido de Alta Cobertura, 4ml, nas cores bege 2, bege 3 e bege 5		



66	3	Unid.	Primer Facial, pré maquiagem, 30 gramas		
67	4	Unid.	Fixador de Maquiagem, em spray, 120ml		
68	2	Unid.	Paleta de sombras, com 32 cores, para ser aplicada com pincel de sombra, tamanho 17,5 cm x 10 cm		
69	2	Unid.	Paleta de sombras, com 15 cores, tons de roxo e lilás, para ser aplicada com pincel de sombra		
70	2	Unid.	Paleta de sombras, com 30 cores, maquiagem perolada		
71	2	Unid.	Paleta profissional de maquiagem de sombras de 12 cores com brilho fosco		
72	2	Unid.	Paleta de sombras, com 12 cores, com brilho de glitter		
73	2	Unid.	Paleta de sombras com 9 cores, tons de preto		
74	2	Unid.	Paleta de sombras, com 24 cores, tons de glitter, neon e escamosos		
75	2	Unid.	Caneta delineador à prova d'água, com traço fino, peso 1,5 gramas		
76	10	Unid.	Delineador colorido com cerdas maleáveis, peso 10 ml, cores branco, rosa, laranja, amarelo, verde abacate, lilás, azul e vinho		
77	10	Unid.	Pincel delineador com glitter, com cerdas maleáveis, peso 8,5 ml, nas cores prata, dourado, azul, rosa, vermelho e laranja		
78	30	Unid.	03 pares de cílios postiços, composição sintética, sem cola, nas cores preto, colorido, laranja, azul, verde e amarela		
79	5	Unid.	Pó facial translúcido, com textura aveludada, peso 13 gramas, incolor		
80	10	Unid.	Pó compacto utilizado para preparação da pele, peso 9,4 gramas, na cor bege claro		
81	5	Unid.	Blush compacto, com pigmento de alta duração, textura suave e acabamento acetinado, peso 8,8 gramas, cores variadas		



82	2	Unid.	Kit com 12 unidades de glitter colorido, com peso de 3 gramas		
83	4	Unid.	Glitter com formato de coração, maquiagem artística, peso de 2 gramas, nas cores prata, vermelho, azul, bronze, branco e verde		
84	4	Unid.	Sombra iluminadora, com textura suave para uso com pincel, peso de 2 gramas, nas cores vermelho, rosa, ouro e prata.		
85	10	Unid.	Tinta colorida em spray, para cabelo, 150ml, nas cores prata, dourado, verde, vermelha, azul, amarelo, laranja e rosa		
86	10	Unid.	Fixador de maquiagem, em spray, 150ml		
87	10	Unid.	Fixador de cabelo, em spray, 400 ml		
88	20	Unid.	Grampo de aço para cabelo nº 7, em aço, com ponta em poliéster, caixa com 100 unidades, cor loiro		
89	20	Unid.	Grampo de aço para cabelo nº 7, em aço, com ponta em poliéster, caixa com 100 unidades, cor preto		
90	20	Unid.	Adesivo facial, do tipo strass, autocolante, para maquiagem, nas cores azul, prata e dourado		
91	8	Unid.	Cola para cílios postiços, cor transparente, medidas 8 cm x 2 cm x 10 cm, peso da embalagem de 7 gramas		
92	10	Unid.	Maquiagem artística, resistente à água e transpiração, de alta duração, textura cremosa, para uso com esponja e pincel, peso de 60 gramas, nas cores amarelo, azul, verde, laranja, pink, vermelho, roxo, dourado, prata, preto, marrom e cor de pele		
93	3	Unid.	Massa maleável para caracterização, utilizada para construção de feitos especiais, pode ser utilizada no corpo e o rosto, peso de 250 gramas		



94	20	Unid.	Agulha para máquina overlock n° 11, n° 12, n° 14 e n° 16, pacotes com 10 unidades		
95	20	Unid.	Agulha máquina galoneira n° 11, n° 12, n° 14 e n° 16 pacote com 10 unidades		
96	20	Unid.	Agulha máquina reta de costura industrial cabo fino n° 12, n° 14 e n° 16, pacote com 10 unidades		
97	20	Unid.	Agulha para máquina reta de costura industrial reta cabo grosso n° 11, n° 12, n° 14 e n° 16, pacotes com 10 unidades		
98	20	Unid.	Agulha de mão, n° 4, n° 6, n° 7 e n° 8 pacotes com 20 unidades		
99	20	Unid.	Agulha máquina doméstica (zig zag), ponta bola dourada especial n° 12, pacotes com 10 unidades		
100	20	Unid.	Agulha máquina doméstica (zig zag), especial dourada n° 14 e n° 16, pacotes com 10 unidades		
101	20	Unid.	Agulha de mão, n° 2, n° 3, n° 5, n° 7, n° 9 e n° 12, pacotes com 20 unidades		
102	22	Unid.	Colchete de gancho n° 2 com 144 unidades, nas cores preto e prata, latão, aproximadamente 1 cm		
103	22	Unid.	Colchete de pressão para costura. Indicado para roupas, acessórios e artesanato em geral. 10mm, nas cores, prata, dourado e ouro velho, com 36 unidades		
104	22	Unid.	Colchete de pressão para costura. Indicado para roupas, acessórios e artesanato em geral, nas cores prata, ouro velho e dourado, 12mm com 36 unidades		
105	20	Unid.	Chaton 6mm nas cores vermelha, azul caribe, branco transparente, branco nacarado, dourado, verde, furta-cores, laranja, preto fumê, rosa claro, rosa escuro, prata composição 100% acrílico, pacote com 100 unidades		



106	20	Unid.	Entretela termocolante não tecido, no tamanho mínimo de 90 cm de largura, com gramatura mínima de 30gr, na cor branca, rolo com 50 metros de comprimento		
107	20	Unid.	Fio de linha de costura para máquina overloque, composição de 100% poliéster, em diversas cores, cone com 100 gramas		
108	20	Unid.	Fio de linha de costura para máquina de costura reta, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 2000 jardas ou 1828 metros de comprimento, em variadas cores		
109	20	Unid.	Fita de cetim, composição de 100% poliéster, variados tamanhos, entre os números n° 1, n° 2, n° 3, n° 5 e n° 9, rolo com 10 metros de comprimento, em diversas cores		
110	40	Unid.	Lâmpada de led para máquina de costura overloque, galoneira e industrial, com 20 leds para iluminação, com haste flexível, bivolt		
111	20	Unid.	Lastex rolo com 500 metros 0,8 mm nas cores branco, preto, vermelho e marrom		
112	10	Unid.	Busto de costura, feminino, tamanho 44, com pedestal, estilo vintage, na cor branca		
113	60	Unid.	Miçanga sortida, diversos tamanhos, composição de 100% vidro, pacote com 500 gramas, em cores diversas		
114	61	Unid.	Canutilho sortido, diversos tamanhos, composição de 100% vidro, pacote com 500 gramas, em cores diversas		
115	30	Unid.	Barbante de algodão cru, composição de 85% algodão e 15% outras fibras, rolo com 751 metros de comprimento, peso de 700 gramas		
116	30	Unid.	Estola de boá, no tamanho mínimo de 1,83 metros de comprimento, em cores variadas		
117	20	Unid.	Bojo liso com bolha para sutiã, nos tamanhos 38, 40, 42, 44 e 46, na cor nude		
118	20	Unid.	Bojo cortina para sutiã, nos tamanhos 28, 40, 42, 44 e 46, na cor nude		



119	20	Unid.	Bojo meia taça para sutiã, nos tamanhos 38, 40, 42, 44 e 46, na cor nude.		
120	20	Unid.	Bojo inteiro, nos tamanhos 38, 40, 42, 44 e 46, na cor nude		
121	20	Unid.	Linha de nylon, nº 20, composição de 100% poliamida, peso de 100 gramas, em cores diversas		
122	10	Caixa	Botão de pressão nº 12, caixa com 200 unidades, nas cores branca, amarelo, azul, rosa, laranja, marrom e cinza		
123	10	Caixa	Botão para camisa em madre pérola, modelo padrão, caixa com 144 unidades, na cor branca		
124	12	Caixa	Botões de madre pérola com furos, tamanho de 6 mm, caixa com 144 unidades, cor rosa		
125	15	Rolo	Elástico chato, nº 8, no tamanho mínimo de 5mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento		
126	15	Pacote	Botões de madeira retro – Botões redondos coloridos pintados à mão com dois furos para costura, artesanato & decoração de tecidos, padrões vibrantes sortidos (floral, geométrico, redemoinhos), botões para artesanato estilo retro, pacote com 50 unidades		
127	15	Rolo	Elástico chato, nº 12, no tamanho mínimo de 7 mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento		
128	15	Rolo	Elástico chato, nº 14, no tamanho mínimo de 9 mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento		
129	10	Rolo	Elástico chato, nº 18, no tamanho mínimo de 11 mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento		
130	20	Rolo	Elástico poliéster, nos tamanhos nº 2, nº 2,5, nº 3,0, nº 3,5 e nº 4,5, rolo com 25 metros de comprimento, na cor branca		
131	20	rolo	Elástico caseado, no tamanho mínimo de 15 mm de largura e máximo de 25mm de largura,		























			com composição de no mínimo 58% poliéster e o restante em outras fibras, em cores diversas, rolo com 50 metros de comprimento		
132	50	Rolo	Elástico roliço, no tamanho mínimo de 2mm de largura e máximo de 3mm de largura, com composição de 59% poliéster e 41% de elastodieno, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento		
133	20	Rolo	Linha de pesca nylon, com composição de 100% poliamida, no tamanho mínimo de 1mm de largura e máximo de 2 mm de largura, rolo com 100 metros de comprimento		
134	5	Rolo	Fio de sisal, composição 100% natural, no tamanho mínimo de 2 mm de largura e máximo de 4 mm de largura, rolo com 500 metros de comprimento, cor natural		
135	5	Rolo	Corda de sisal, composição 100% natural, no tamanho mínimo de 8 mm de largura e máximo de 12 mm de largura, rolo com 100 metros de comprimento, cor natural		
136	30	Pacote	Meia pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro mínimo de 6 mm e máximo de 10 mm, pacote com 500 gramas, em variadas cores		
137	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 3 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas		
138	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 6 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas		
139	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 8 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas		
140	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 10 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas		



141	20	Cartela	Alfinete de segurança, acabamento niquelado, nas seguintes medidas nº 0 (27mm), nº 2 (27mm), nº 3 (46mm), nº 4 (54mm), cartela com 100 unidades		
142	30	Cartela	Alfinete de segurança, acabamento dourado, nas seguintes medidas nº 0 (27mm), nº 2 (37mm), nº 3 (46mm), nº 4 (54mm), cartela com 100 unidades		
143	30	Unid.	Alfinete de cabeça extrafino, nº 29, em aço niquelado, embalagem com 700 unidades, caixa com 50 gramas		
144	50	Pacote	Guizo, composição de 100% ferro, no diâmetro mínimo de 12 mm e máximo de 20 mm, pacotes com 100 unidades, acabamento na cor dourada		
145	50	Pacote	Guizo, composição de 100% ferro, no diâmetro mínimo de 12mm, e máximo de 20mm, pacotes com 100 unidades, acabamento na cor prata		
146	3	Unid.	Acetona, para remoção de esmaltes, galão de 5 litros		
147	10	Unid.	Caneta aplicadora de strass, com botão de liga e desliga, bivolt, funciona em tensões de 110V ou 220V, com 7 pontas sendo 2 lisas e 5 específicas, com as pontas específicas nos tamanhos 2mm, 3mm, 4mm, 5mm e 7mm e as pontas lisas nos tamanhos 100mm e 4mm		
148	10	Unid.	Óleo industrial, lubrificante para máquinas de costura, composição óleo mineral e aditivos, cor transparente, frasco com 1 litro		
149	10	Unid.	Caixa de bobina de alumínio lisa para máquina reta industrial, com 50 peças, pode ser utilizado em qualquer máquina reta industrial, de lançadeira pequena. Altura: 9mm Largura: 21mm		
150	10	Caixa	Fita Métrica, no tamanho de 1,5 metros de comprimento, composição de 5% fibra de vidro e 95% PVC, caixa com 12 unidades		



151	10	Unid.	Régua para balcão, composição de 100% PVC, no tamanho de 2 cm de altura, 2cm de largura e 100cm de comprimento, peso de 200 gramas		
152	10	Unid.	Bateria selada, máxima tensão nominal 12V, capacidade nominal 1,3 Ah, Flutuação 13,5V – 13,8V, Cíclico 14,1V – 14,4V, corrente inicial: 0,39ª, medidas 98mm x 43mm x 57mm		
153	10	Unid.	Ilhós para cortina, formato redondo, indicado para varão de 19mm, composição de 100% plástico, embalagem com 10 unidades, em cores variadas		
154	10	Unid.	Ilhós para cortina, formato redondo, indicado para varão de 28mm, composição de 100% plástico, embalagem com 10 unidades, em cores variadas		
155	60	Pacote	Pompom solto, no diâmetro de 10mm, composição de 100% poliéster, pacote com 100 unidades, cores variadas		
156	40	Unid.	Fita Grelot pompom, composição de 100% poliamida, medidas 13mm de altura por 20 metros de comprimento, em diversas cores		
157	40	Unid.	Fita pompom, composição de 100% poliéster, medidas 20mm de largura por 25 metros de comprimento, em diversas cores		
158	10	Unid.	Tesoura profissional de alfaiate, lâminas em aço inoxidável, cabo anatômico, tamanho de 9,5 polegadas, aproximadamente 23 centímetros		
159	10	Unid.	Tesoura multiuso, lâminas em aço inoxidável, cabo em resina termoplástica, cor azul, tamanho de 7,5 polegadas, aproximadamente 19 centímetros		
160	10	Unid.	Tesoura de Arremate, para uso em cortes de linha e acabamento em tecidos, fabricada em metal, com tamanho mínimo de 10 cm de comprimento e tamanho mínimo de 2 cm de largura, lâminas em aço inoxidável e corpo em metal, em cores variadas		
161	20	Rolo	Fita Fecho Adesivo, no tamanho mínimo de 16 mm de largura e tamanho máximo de 22 mm de largura, rolo com 25 metros de comprimento, com fecho macho e fêmea, na		



			cor branca		
162	20	Unid.	Espuma Branca, no tamanho mínimo de 30 mm de largura e tamanho máximo de 70 mm de largura, com no mínimo 1,88 metros de comprimento		
163	20	Rolo	Viés algodão liso estreito, no tamanho de 24 mm de largura inicial e 12 mm de largura na parte externa, composição de 100% algodão, em variadas cores, rolo com 50 metros de comprimento		
164	20	Rolo	Rolo de fio Cordonê, composição de 100% Poliamida, peso aproximado de 100 gramas e tamanho aproximado de 450 metros, espessura mínima de 1 mm e espessura máxima de 3 mm, em variadas cores		
165	20	Rolo	Viés de algodão aberto, no tamanho de 35 mm de largura, rolo com tamanho mínimo de 20 metros, composição de 100% algodão, em diversas cores		
166	20	Unid.	Rolo de lã, composição de 100% acrílico, peso aproximado de 100 gramas, comprimento de 200 metros, em diversas cores		
167	20	Unid.	Rolo de arame Liso de aço Galvanizado Bicromatizado Liso, medidas Bwg 12 (2,76mm); Bwg 14 (2,10 mm); Bwg 16 (1,65 mm); Bwg 18 (1,24 mm); Zincado Leve Com Baixo Teor De Carbono, Material Macio Normas Da Abnt 6331- 2010, peso de 1 kg		
168	20	Unid.	Cola permanente à prova d'água, transparente e flexível, utilizada para artesanato, embalagem de 60 gramas		
169	30	Unid.	Adesivo instantâneo multiuso, transparente, à prova d'água, média viscosidade, uso em artesanato, embalagem de 50 gramas, conta com bico anti-entupimento		
170	30	Pacote	Bastão de cola quente fina, no tamanho mínimo de 7 mm de largura e tamanho mínimo de 30 cm de comprimento, quantidade mínima de 80 bastões de cola, pacote com o peso aproximado de 1 Kg		
171	30	Pacote	Bastão de cola quente grossa, no tamanho mínimo de 11 mm de largura e tamanho mínimo de 30 cm de comprimento, mínimo de 34 unidades por pacote, peso aproximado de 1 Kg		



172	30	Pacote	Pistola aplicadora de cola quente, uso profissional, potência de 100W, bivolt (127/220V), frequência de 60 Hz, para uso de bastão de cola quente		
173	30	Pacote	Zíper fixo fino com nylon nº 3, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 18cm de comprimento e tamanho máximo de 60 cm de comprimento, pacote com 10 unidades, em diversas cores		
174	20	Rolo	Tecido Sianinha, composição de 100% viscose, no tamanho mínimo de 6mm de largura e tamanho máximo de 9 mm de largura, rolo com no mínimo 10 metros de comprimento, em cores variadas		
175	30	Unid.	Passador de elástico e fitas com garra, fabricado em aço niquelado, tamanho mínimo de 8 cm de altura		
176	30	Unid.	Botão bombê nº 12, com calota de alumínio e base branca plástica, utilizado para forrar ou encapar tecido, embalagem com 144 unidades		
177	30	Unid.	Tecido Passamanaria, no tamanho de 12 mm de largura, composição de no mínimo 67% de viscose, peça com no mínimo 10 metros de comprimento, em cores variadas		
178	30	Unid.	Tecido Passamanaria, no tamanho de 9 mm de largura, composição de no mínimo 67% de viscose, peça com no mínimo 10 metros de comprimento, em cores variadas		
179	30	Unid.	Passamanaria metalizada, composição de 90% fio metalizado e 10% fio poliéster, no tamanho mínimo de 15 mm de largura e tamanho máximo de 20 mm, peça com 10 metros de comprimento, nas cores prata e dourada		
180	30	Unid.	Passamanaria Paetê Trançado, composição de 62% Poliéster e 38% Polivinila, no tamanho mínimo de 22 mm de largura, peça com 20 metros de comprimento, em cores diversas		
181	30	Unid.	Fita galão, no tamanho de 35 mm de largura, composto em Tereftalato de Polietileno, na cor ouro, peça com 20 metros de comprimento		
182	20	Unid.	Passamanaria, no tamanho de 60 mm de largura, composição de 40% Algodão, 30% Poliamida, 15% Viscose e 15% Fio Metálico, cor dourado, peça com 10 metros de comprimento		
183	30	Unid.	Fita Galão Litúrgico, com ilustrações que remetem à iconografia cristã, composição de 97% poliéster, 2% poliamida e 1% fibras		



			diversas, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
184	30	Unid.	Fita metalizada, na cor ouro, no tamanho de 11mm de largura, composição de no mínimo 30% poliéster, peça com 10 metros de comprimento		
185	30	Unid.	Pinça curva, com pescador, para uso na passagem de linha pela máquina de costura, no tamanho de 18cm de comprimento, construído em metal niquelado		
186	30	Unid.	Par de cadarço, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 100 cm, cadarço clássico, não elástico, em cores variadas		
187	10	Unid.	Par de sapato de palhaço, em couro legítimo, forrado interno, solado em borracha antiderrapante, palmilha em EVA, numeração mínima 26 e numeração máxima 50, nas cores branco com vermelho		
188	6	Unid.	Kit com 6 sombras compactas, em tom de Neon, frascos organizados em forma de torre, sombra em pó, com alta pigmentação, cores aleatórias		
189	5	Unid.	Rímel, à prova de água, com dois aplicadores em uma mesma embalagem, peso aproximado de 29 gramas, cor preto		
190	5	Unid.	Iluminador em pó, de longa duração, uso acompanhado de pincel, cor dourada, peso aproximado de 7 gramas		
191	20	Unid.	Franja metalizada, no tamanho mínimo de 100mm de largura, composição de 84% viscose, 15% metalizado e 1% poliéster, rolo com 10 metros, nas cores prata e dourado		
192	20	Unid.	Peruca feminina curta, fabricada em tecido sintético, com no mínimo 22cm de tamanho em cores sortidas		
193	40	Unid.	Pingente com franja e pérola, prendedor de cortina em material sintético, com comprimento mínimo de 50 cm, na cor dourada		
194	30	Unid.	Par de luvas curtas, no tamanho mínimo de 19 cm de altura, composição de 100% poliéster, na cor branca		



195	20	Unid.	Tecido Veludo Alemão, com composição de 63% Acetato e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 230g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento		
196	30	Unid.	Tecido Cotton, composição mínima de 90% algodão e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 90 cm de largura, com gramatura mínima de 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento		
197	20	Unid.	Chapéu de palha desfiado		
198	40	Rolo	Linha de crochê algodão 100% mercerizado, fio NE 8/2 (151 TEX) 1000 metros por rolo- cores diversas		
199	25	Rolo	Fio NE 8/4 – (295 TEX) composição: 100% algodão mercerizado comprimento e peso: 508m e 150g por rolo- cores diversas		
200	250	Unid.	Pano de prato de algodão , liso, embainhado, branco, com 65cm (C) X 40cm (L), têxtil cabar		
201	150	Unid.	Pano de prato branco riscado para pintura, 70 X 45 cm.		
202	100	Unid.	Pano de prato nancy para bordar, 40cm x 60cm		
203	5	Peça	Tecpano de prato branco, estilotex para pintar, 0,70cm de largura – com 18 metros		
204	7	Peça	Tecpano de prato branco, têxtil cabar para pintar, 0,70cm de largura, com 25 metro		
205	250	M	Tecido oxford liso – cores diversas- 1,40m de largura		
206	30	M	Tecido etamine para bordar ponto cruz, branco, 1,00m X 1,40m		
207	30	M	Tecido vagonite branco para bordado - 100% algodão – 50cm X 1,40m		
208	40	M	Tecido xadrez para bordar, 100% algodão, 1,40 metro de largura		
209	200	M	Tecido chita estampada, microfibra, 1,40m de largura		
210	200	M	Tecido de juta cru – 0,90cm de largura		



211	10	Unid.	Massa de biscoito branca – branca, atóxica, embalagem de 1kg		
212	10	Pct.	Argola batida, com corrente fina, para chaveiro, 22mm, fabricada em arame – pacote com 100 unidades		
213	60	Unid.	Fronha com bainha, capa travesseiro, estilo envelope, 100% algodão, 50 X 70cm		
214	70	Unid.	Toalha de banho p/ bordar, 100% de algodão – 0,70 X 1,40mt – cores diversas		
215	40	Unid.	Toalha de rosto p/ bordar, 100% de algodão – 0,50 X 0,80cm – cores diversas		
216	20	Unid.	Toalha de Banho para pintar, 85% mínimo algodão, 0,70 X 1,40m, aveludada, gramatura 400 g/m², – cores diversas		
217	40	Unid.	Toalha de rosto para pintar, algodão, 50 X 80cm, aveludada – cores diversas		
218	12	Unid.	Toalha de mesa redonda, 43% poliéster, 33% algodão, 24% linho, 2,00 X 2,00m.		
219	8	Unid.	Toalha de mesa digital, quadrada, comp. 2,00 x 2,00mts, algodão		
220	10	Unid.	Papel carbono, risco para tecido, costura, 44x 60cm		
221	5	Unid.	Tesoura de costura modelo 690N- 91/2, comp. 24,13cm, corte reto		
222	100	Unid.	Linha para bordado, modelo meada, anchor mouline, 100% algodão, cores diversas		
223	60	Novelo	Linha anchor brilhante		
224	2	Unid.	Manta acrílica para artesanato, largura: 1,40m – altura: 1,40m, comp: 20m		
225	40	Unid.	Tinta para tecido, expansão a calor, acripuff 35ml -0 cores diversas		
226	40	Unid.	Tinta PVA fosca para artesanato, 100ml, cores diversas		
227	50	Unid.	Tinta de tecido fosca, 250ml, cores diversas		



228	30	Unid.	Cola de contato, bisnaga 75grs, adesivo de contato		
229	30	Unid.	Cola instantânea para artesanato, 793 tekbond com 20 gramas		
230	60	Unid.	Lençol de berço, com elástico. 130x70x12cm, 100% poliéster		
231	25	Unid.	Novelo de linha Anne com 500m, cores variadas		
232	25	Unid.	Novelo de linha Cléa com 500m, cores variadas		
233	25	Unid.	Cone de barbante Nº 8 com 600gr		
234	25	Unid.	Cone de Barbante Nº 6 com 600gr		
235	20	Unid.	Cone de linha, com 1500m, para máquina de costura reta		
236	30	Unid.	Agulha de crochê 3mm		
237	10	Unid.	Agulha de Crochê 4mm		
238	10	Unid.	Agulha de crochê 6mm		
239	10	Unid.	Agulha de crochê 8mm		
240	1	Unid.	Peça de tecido étamine 100% algodão, 1,45m x 10m		
241	10	Unid.	Kit de agulha 2020 para máquina doméstica, sendo cada kit com 10 agulhas nº 14		
242	1	Unid.	Tecido de algodão cru, medindo 1,60 x 10M		
243	1	Peça	Peça de chitão com 15 metros de comprimento, estampa floral em fundo azul		
244	1	Peça	Peça de chitão com 15 metros de comprimento, estampa floral em fundo amarelo		
245	1	Unid.	Peça de juta círculo tradicional trama Fechada 1m x1m		



246	1	caixa	Alfinete para costura de cabeça bola colorida caixa com 100 unidade		
247	2	Rolo	Peça de feltro rolo de 10 metros (comprimento) x 1,40 metros (largura) cores variadas		
248	20	Unid.	Cola de silicone, 250G		
249	10	Rolo	Rolo com 10 metros de strass boreal furta-cor.		
250	10	Rolo	Corrente Tira De Strass Ss12 Dourado/ouro 10 Metros Premium		
251	10	Rolo	Corrente De Strass Em Metro Rolo Com 10 Metros Prata - Ss12		
252	10	Rolo	Corrente de strass cristal, 10 metros/rolo de 2mm na cor verde		
253	1	Saco	Strass de Vidro ponto de luz 8mm 1000 Peças		
254	1	Saco	Strass saco 1000 peças 7 mm rosa quente A20 strass de acrílico		
255	1	Saco	Strass saco 1000 peças de 6 mm água-marinha		
256	1	Saco	Strass saco 2000 peças de 2,8 mm de vidro com parte traseira plana, com fundo plano, dourado		
257	2	Saco	Chaton redondo 08mm sem furo 2.000 peças cor preto		
258	2	Saco	Chaton pacote 500 peças 5mm Furtacor Cristal Irisado		
259	2	Saco	Chaton Redondo SS30 para Artesanato Pct 500 Peças Rosa		
260	2	Saco	Pacote cristal chaton Verde, com 500 peças		
261	2	Saco	Chaton 5mm Azul Royal Pacote com 500 Peças		
262	2	Saco	Pacote com 1.440 peças Strass Chaton Cristal Aurora Boreal		
263	20	Tubo	Cola Brascoplast 20 tubos 75g		



VALOR TOTAL	<div></div>
--------------------	-------------

- 1.4.Os itens objeto da presente aquisição são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em Edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal 14.133/21.
- 1.5.O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do Termo de Contrato, podendo ser prorrogado e respeitando o art. 105 da Lei nº 14.133/21.
- 1.6.O fornecimento dos itens acima deverá ocorrer de forma parcelada, tendo entregas de acordo com o evento até 60 dias antes, no Centro Educacional e Cultural Manoel Camargo, localizado na Avenida da Liberdade, s/n, Arraial do Cabo – RJ.
- 1.7.Segue em planilha dos eventos que utilizarão figurinos e suas respectivas quantidade:

Nº	EVENTO	DATA	FIGURINOS
1	KIDS FOLIA	14,15,16 e 17 de Fevereiro	20
2	SHOW DE TALENTOS	28 de Março	40
3	DESFILE CIVÍCO	13 de maio	400
4	DIA DA MULHER LATINA E CARIBEIRA	24 de Julho	20
5	DIA NACIONAL DO TEATRO	18 de Setembro	40
6	GALO COLORIDO (LGBTQIAPN+)	4 de Setembro	40
7	GRAVAÇÃO DO AUDIO VISUAL	18 de Outubro	30
8	DIA NACIONAL DA CONSCIENCIA NEGRA	20 de Novembro	40
9	ENCERRAMENTO OFICINAS	12 de Dezembro	400
10	NATAL DE LUZ	13 de Dezembro	80



TOTAL DE FIGURINOS	1110
---------------------------	-------------

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Opta-se pelo **Sistema de Registro de Preços**, conforme Decreto Municipal nº 4.483/2025, porque:

- A. () pelas características do bem, há necessidade de contratações permanentes ou frequentes;
- B. (x) é conveniente a aquisição dos bens com previsão de entregas parceladas;
- C. () é conveniente a aquisição dos bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou
- D. (x) pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

2.2. A presente contratação tem como fundamento o Estudo Técnico Preliminar do processo administrativo nº 5139/2025 – SECEC.

2.3. A Secretaria de Cultura e Economia Criativa, através do Departamento de Projetos Culturais, pretende garantir a adequada realização dos eventos culturais de Arraial do Cabo, eventos tradicionais e de grande relevância cultural e educacional para o Município. Esses eventos reúne alunos, organizações civis e autoridades locais, promovendo o civismo, o sentimento de pertencimento comunitário e a valorização da cultura local e nacional. Para assegurar a qualidade e a organização dos eventos, faz-se essencial a disponibilização de figurinos adequados que compoñham a identidade visual e temática das apresentações.

2.4. A ausência de insumos de aviamento e tecidos compromete a elaboração e execução dos figurinos utilizados pelos participantes, podendo impactar negativamente na qualidade dos eventos e na participação da comunidade e demais envolvidos. Sem os materiais necessários, há o risco de improvisação inadequada, o que pode prejudicar a harmonia visual das apresentações e reduzir o impacto simbólico das apresentações.

2.5. Ademais, a não aquisição dos insumos essenciais pode acarretar a descontinuidade de uma prática educativa e cultural fundamental para a formação dos alunos e para a integração da comunidade. A falta desses materiais inviabiliza a confecção das vestimentas e adereços, resultando na impossibilidade da execução dos eventos nos padrões esperados, podendo ainda desestimular a participação popular e o engajamento das instituições envolvidas.



2.6.Dessa forma, a contratação dos insumos de aviamento e tecidos se apresenta como uma necessidade premente para garantir a plena realização dos eventos, possibilitando a materialização dos figurinos de maneira padronizada, coerente e de acordo com as expectativas da organização. A disponibilização desses materiais atende ao interesse público ao viabilizar apresentações com impacto positivo para a comunidade, assegurando a manutenção dos eventos que fortalecem valores históricos, culturais e educacionais no município.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

- 3.1.Os serviços pretendidos para o fornecimento dos insumos incluem atividades típicas, como a entrega dos materiais elencados no item 1.2 deste Termo de Referência.
- 3.2.A licitante deverá considerar, em sua proposta, todas as possibilidades de cores especificadas no descritivo de cada item, garantindo que os produtos estejam disponíveis para fornecimento em qualquer uma das opções indicadas. A Administração poderá, no momento da emissão da Ordem de Fornecimento, exigir o fornecimento de itens em qualquer uma das cores previstas no descritivo, cabendo a licitante assegurar a disponibilidade imediata ou em prazo compatível.
- 3.3.Deverá também considerar, em sua proposta, todos os custos, como despesas de transporte, tributos, fretes, encargos previdenciários e trabalhistas, seguros e demais encargos ou despesas acessórias.
- 3.4.Ademais, para garantir a qualidade e eficiência no fornecimento de materiais, recomenda-se que seja exigida a comprovação de aptidão técnica-operacional por meio de atestado de capacidade técnica fornecidos por clientes anteriores, comprovando a execução de serviços similares em escopo, complexidade e volume.
- 3.5.Recomenda-se também que seja exigida comprovação da qualificação econômico-financeira da licitante. Para tanto, as licitantes deverão apresentar balanço patrimonial e demonstrações contábeis, devidamente registrados nos órgãos competentes, que atestem sua boa saúde financeira e a capacidade de suportar os compromissos decorrentes da execução do contrato. Garantindo que a empresa possua a estrutura financeira necessária para honrar os prazos e manter a continuidade do fornecimento dos materiais, sem prejuízo à Administração.
- 3.6.As exigências de qualificação técnica e financeira devem ser apenas as indispensáveis para garantir o cumprimento das obrigações.



3.7.Considerando o tempo necessário para a confecção dos figurinos e ajustes finais, é essencial que todos os materiais sejam entregues impreterivelmente até 60 dias antes de cada evento, assim como descrito no item 1.6 deste termo de referência. Esse prazo garantirá tempo hábil para a produção adequada dos trajes, evitando contratempos e assegurando que todos os participantes estejam devidamente uniformizados para o evento.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1.Visando manter os níveis desta contratação dentro dos padrões adequados, verifica-se a necessidade de estabelecer, no mínimo, as seguintes exigências:

4.1.1. REQUISITOS DE NEGÓCIO DA SOLUÇÃO:

4.1.1.1.A solução a ser adotada deverá ser capaz de garantir a disponibilização de insumos de aviamento e tecidos adequados para a confecção dos figurinos utilizados nos eventos de 2026 de Arraial do Cabo, atendendo aos padrões de qualidade, cores e resistência necessários para as apresentações.

4.1.1.2.A solução deverá assegurar a entrega dos materiais dentro do prazo estipulado, evitando atrasos que possam comprometer o planejamento e a produção dos figurinos. Ademais, os itens devem possuir especificações que garantam a durabilidade, conforto e adequação estética, contribuindo para a harmonia visual do evento.

4.1.1.3.Os objetivos dessa contratação incluem viabilizar a participação plena dos integrantes, garantindo uniformidade e identidade visual aos grupos participantes, além de promover a valorização da cultura e da tradição local. A correta execução dessa solução possibilitará a realização dos eventos com a qualidade esperada, fortalecendo o engajamento da comunidade e assegurando que os eventos ocorram de maneira organizada e impactante.

4.1.2. REQUISITOS LEGAIS DA SOLUÇÃO:

4.1.2.1.A solução adotada neste documento deve orientar-se e respeitar as seguintes normatizações:

4.1.2.1.1. Lei Federal nº 14.133/21, que trata das normas gerais sobre licitações e contratos administrativos;

4.1.2.1.2. Decreto Municipal nº 4.483/25, que regulamenta a Lei Federal nº 14.133/21, no âmbito interno desta municipalidade;

4.1.2.1.3. Decreto Municipal nº 4.484/25, que traz regras de tramite processual, no âmbito interno desta municipalidade;



-
- 4.1.2.1.4. Lei Complementar nº 123/06, que estabelece normas gerais relativas ao tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte atualizada.
- 4.1.2.1.5. Decreto Federal nº 8.538/15, que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais pessoa física, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública federal.
- 4.1.2.1.6. Decreto Federal nº 11.462/23, que regulamenta os art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública federal, direta, autárquica e fundacional.
- 4.1.2.1.7. Instrução Normativa SEGES/ME nº 58/22, que dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares – ETP – para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital.
- 4.1.2.1.8. Instrução Normativa SEGES/ME nº 81/22, que dispõe sobre a elaboração do Termo de Referência – TR, para a aquisição de bens e a contratação de serviços no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema TR digital.
- 4.1.2.1.9. Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/21, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
- 4.1.3. REQUISITOS GERAIS DA SOLUÇÃO:
- 4.1.3.1. Também são requisitos relevantes a serem exigidos das empresas, no mínimo, os abaixo relacionados:
- 4.1.3.1.1. Aderência aos termos do instrumento convocatório da contratação e às legislações federal, estadual, municipal e normatizações relacionadas vigentes.
- 4.1.3.1.2. Compromisso com a redução do impacto ambiental negativo e com a proteção ao meio natural e antrópico.
-



-
- 4.1.3.1.3. Comprometimento com o uso de produtos certificados e que não contenham potencial agressivo e prejudicial às pessoas, a animais, ao meio ambiente e ao patrimônio.
- 4.1.3.1.4. Aderência às normas técnicas em geral, em especial as relacionadas com saúde operacional e a segurança do trabalho.
- 4.1.3.1.5. Compromisso com o bem-estar, progresso profissional e pessoal de seus colaboradores.
- 4.1.3.1.6. Combate ao trabalho infantil ilegal e ao trabalho escravo e análogo a escravo.
- 4.1.3.1.7. Adoção de requisitos que não limitem a competição e não deixe a Unidade Requisitante dependente da Contratada.
- 4.1.3.1.8. Garantia da prevalência dos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, isonomia, publicidade, probidade administrativa, julgamento objetivo e vinculação ao instrumento convocatório em todo o processo licitatório.
- 4.1.3.1.9. Os requisitos de cada item da contratação estarão descritos no Termo de Referência e referem-se aos seus aspectos legais, e também, visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental em editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao art. 5º e seus incisos da IN SLTI/MP nº 01/2010, quanto a aquisição de bens, recomenda-se que o licitante fabricante e/ou fornecedor atenda aos seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:
- 4.1.3.1.9.1. Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2.
- 4.1.3.1.9.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.
- 4.1.3.1.9.3. Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis e/ou sejam recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
- 4.1.3.1.9.4. Deverá ser exigida garantia legal na forma que os fabricantes disponibilizarem para todo o mercado (art. 26, II, do Código de Defesa do Consumidor – Lei nº 8.078/90) e os demais, caso o fabricante não forneça, pela Contratada.
-



5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1.DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA:

- 5.1.1. O prazo de entrega do objeto é de 5 (cinco) dias corridos, contados do recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento.
- 5.1.2. Os bens deverão ser entregues no Centro Educacional Cultural Manoel Camargo, localizado na Avenida da Liberdade, s/n, Arraial do Cabo – RJ e/ou local indicado na Ordem de Fornecimento.
- 5.1.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 5.1.4. Os bens poderão ser **rejeitados**, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser **substituídos** no prazo de 2 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.1.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 5.1.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 5.1.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 5.1.8. A Contratada deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados neste Termo de Referência e/ou Ordem de Fornecimento, conforme as condições e as necessidades do licitante.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1.O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/21, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



-
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante termo aditivo.
- 6.3. As comunicações entre o Contratante e a Contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O Contratante poderá convocar representante da Contratada para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a celebração da contratação, o Contratante poderá convocar o representante da Contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do Contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6.DA FISCALIZAÇÃO:

- 6.6.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).
- 6.6.2. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- 6.6.3. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 6.6.4. O fiscal adotará medidas preventivas de controle de contratos, manifestando-se quanto à necessidade de suspensão da execução do objeto.
- 6.6.5. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
- 6.6.6. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
- 6.6.7. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da Contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.



6.6.7.1.Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.7.DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

6.7.1. Das obrigações da Contratante:

6.7.1.1.Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do contrato, do Edital e seus anexos, especialmente do Termo de Referência.

6.7.1.2.Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

6.7.1.3.Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

6.7.1.4.Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços.

6.7.1.5.Pagar à Contratada o valor resultante da prestação dos serviços, e/ou aquisição dos itens na forma do contrato.

6.7.1.6.Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.7.1.7.Acompanhar e fiscalizar a execução contratual, por intermédio de representante especialmente designado.

6.7.1.8.Emitir Ordem de Fornecimento autorizando o início das entregas, conforme o correto enquadramento de cada caso.

6.7.1.9.Emitir Ordem de Fornecimento indicando o exato local e prazo para que os itens contratados sejam entregues.

6.7.2. Das obrigações da Contratada:

6.7.2.1.Executar os serviços em estrita conformidade com as especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais.



-
- 6.7.2.2. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, imediatamente, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados ou itens adquiridos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração.
- 6.7.2.3. Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão e seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à Administração ou a terceiros.
- 6.7.2.4. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 6.7.2.5. Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço, os quais devem estar devidamente identificados.
- 6.7.2.6. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração.
- 6.7.2.7. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das normas internas, quando for o caso.
- 6.7.2.8. Não permitir a utilização do trabalho do menor.
- 6.7.2.9. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação.
- 6.7.2.10. Responsabilidade pelo transporte entrega montagem, desmontagem e quaisquer outros serviços inerentes ao objeto deste Termo de Referência serão única e exclusiva da Contratada.
- 6.7.2.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução das atividades.
- 6.7.2.12. A Contratada deverá se atentar para as demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº 14.133/21 e alterações.
- 6.7.2.13. A Contratada deverá observar estritamente as prescrições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
-



- 6.7.2.14. Ao longo de toda a execução do contrato, a Contratado deverá cumprir a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1.DO RECEBIMENTO:

- 7.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 7.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser **substituídos** no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação do Contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 7.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, se houver parcela incontroversa, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, com comunicação a Contratada para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.1.6. O prazo para a solução, pela Contratada, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.2.DA LIQUIDAÇÃO:



-
- 7.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da IN SEGES/ME nº 77/2022.
- 7.2.2. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite do que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/21.
- 7.2.3. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento tais como:
- 7.2.3.1.o prazo de validade;
- 7.2.3.2.a data da emissão;
- 7.2.3.3.os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.2.3.4.o período respectivo de execução do contrato;
- 7.2.3.5.o valor a pagar; e
- 7.2.3.6.eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- 7.2.4. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.
- 7.2.5. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/21.
- 7.2.6. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:
- 7.2.6.1.verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;
- 7.2.6.2.identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- 7.2.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.
-



- 7.2.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização de regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 7.2.9. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.
- 7.2.10. Havendo efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

7.3.DO PRAZO DE PAGAMENTO:

- 7.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da IN SEGES/ME nº 77/2022.
- 7.3.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos a Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

7.4.FORMA DE PAGAMENTO:

- 7.4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para depósito em conta corrente, em nome da Contratada.
- 7.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 7.4.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 7.4.5. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



8. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. Trata-se de hipótese de Pregão Eletrônico, Sistema de Registro de Preço, com fulcro no art. 75, inciso II da Lei 14.133/21, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item.

8.2. DAS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:

8.2.1. A habilitação requisitada será aquela prevista no art. 62 da Lei 14.133/21.

8.2.2. O declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

8.2.3. Os documentos de habilitação serão exigidos apenas pelo licitante vencedor, salvo se a fase de habilitação anteceder a de julgamento.

8.2.4. Os documentos relativos à regularidade fiscal, em qualquer caso, serão exigidos somente em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.2.5. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

8.2.5.1. A habilitação jurídica será verificada a partir da apresentação dos seguintes documentos:

8.2.5.1.1. Documento de identificação oficial do representante legal da empresa.

8.2.5.1.2. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

8.2.5.1.3. Em se tratando de microempreendedor individual (MEI), Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI).

8.2.5.1.4. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada (EIRELI), ato constitutivo, estatuto ou contrato em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

8.2.5.1.5. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser participante sucursal, filial ou agência.

8.2.5.1.6. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

8.2.5.1.7. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.



8.2.5.1.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.2.5.2.DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

8.2.5.2.1. Certidão Negativa de Falência, expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

8.2.5.2.2. Balanço Patrimonial;

8.2.5.2.3. Será admitida a apresentação de Certidão Positiva para o(s) licitante(s) em recuperação judicial ou extrajudicial, desde que acompanhada de seu Plano de Recuperação, já homologado pelo juízo competentes e em pleno vigor, apto a comprovar sua viabilidade econômico-financeira, inclusive, pelo atendimento de todos os requisitos de habilitação econômico-financeiras estabelecidos no Edital.

8.2.5.3.DA REGULARIDADE FISCAL:

8.2.5.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), referente à sede da empresa e, se for o caso, filiais envolvidas na prestação dos serviços;

8.2.5.3.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos das Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

8.2.5.3.3. Certidão negativa de débitos referente à Dívida Ativa Estadual.

8.2.5.3.4. Declaração de cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos prevista em outras normas específicas.

8.2.5.3.5. Declaração de idoneidade CEIS e CNEP.

8.2.5.3.6. Certidão negativa de licitante inidôneo emitida pelo TCU.

8.2.5.3.7. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.2.5.3.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do



Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

- 8.2.5.3.9. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da empresa, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.2.5.3.10. A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede da empresa, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 8.2.5.3.11. Declaração de que não emprega menor salvo nas hipóteses legalmente previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988;
- 8.2.5.3.12. Os referidos documentos poderão ser substituídos ou supridos, no todo ou em parte, por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, inclusive por meio eletrônico;
- 8.2.5.4. Será exigido também o Certificado de Registro Cadastral no SICAF, bem como a Certidão de Idoneidade CEIS/CNEP.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 9.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 216.591,71 (duzentos e dezesseis mil quinhentos e noventa e um reais e setenta e um centavos)**, conforme Estudo Técnico Preliminar deste processo.
- 9.2. Foram utilizadas pesquisas em sítios especializados, conforme determina o Decreto Municipal 4.483/25. Ademais, foi utilizado a média como método para chegar a um valor estimado da contratação.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão pela seguinte dotação orçamentária:
- 2.022.001.13.392.0037.2.018 – Realização de Eventos – Ficha: 694 – Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo – Fonte de Recursos 1501

Arraial do Cabo, 04 de Março de 2026



Elaborado por:

Matheus Barros Cunha

Assessor
Mat. 56.092

Ailson Rodrigues de Carvalho

Assessor Especial de Gabinete do Secretário
Mat. 71.260

Aprovado por:

Ingrid Silveira Pendle

Secretária Municipal de Cultura e Economia Criativa
Mat. 71.154

ANEXO II – PLANILHA DE CUSTO ESTIMADO OBTIDA ATRAVÉS DA PESQUISA DE PREÇOS

ITEM	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO
------	-----	-----	---------------	----------------



				VALOR UNITÁRIO	GLOBAL
1	50	M	Cetim com elastano para confecção de forros nos vestidos de festa, saias e blazers, composição mínima de 95% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,45 metros de largura, com gramatura mínima de 129g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 13,17	R\$ 658,50
2	20	M	Cetim sem elastano, brilho acetinado e toque sedoso, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 70g/m, composição de 100% poliéster, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 5,83	R\$ 116,60
3	50	M	Organza cristal, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 40g/m, usado na confecção de fantasias e roupas para bonecas, composição 100% poliéster, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 6,72	R\$ 336,00
4	45	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com pedrarias no estilo floral pérola, composição de 100% poliéster, na cor rosa bebe, preço por metro de comprimento	R\$ 68,78	R\$ 3.095,10
5	50	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com pedrarias no estilo floral pérola, composição de 100% poliéster, na cor vermelha, preço por metro de comprimento	R\$ 43,07	R\$ 2.153,50
6	45	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, bordado em todo seu comprimento e barrado dos dois lados, composição de 100% poliéster, na cor verde esmeralda, preço por metro de comprimento	R\$ 43,07	R\$ 1.938,15
7	60	M	Renda tule bordado, fio com brilho acetinado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, composição de 100% poliéster, na cor azul royal, preço por metro de comprimento	R\$ 43,07	R\$ 2.584,20
8	30	M	Renda tule bordado, fino e translúcido, no tamanho mínimo de 1,20 metros de largura, composição de 100% poliéster, na cor amarela preço por metro de comprimento	R\$ 68,78	R\$ 2.063,40



9	45	M	Renda tule bordado, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, composição de 100% poliéster, na cor dourada, preço por metro de comprimento	R\$ 43,07	R\$ 1.938,15
10	45	M	Tule bordado, com composição de pérolas e flores em relevo dando efeito 3D, composição de 100% poliamida, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, na cor branca, preço por metro de comprimento	R\$ 74,07	R\$ 3.333,15
11	45	M	Tule bordado com pedrarias, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, composição de 100% poliéster, com gramatura mínima de 300g/m, na cor prata, preço por metro de comprimento	R\$ 159,60	R\$ 7.182,00
12	45	M	Tecido Guipir, tecido mais grosso, de textura encorpada e com o fundo vazado, no tamanho mínimo de 1,00 metro de largura, composição de 100% poliéster, na cor off White, preço por metro de comprimento	R\$ 28,50	R\$ 1.282,50
13	50	M	Renda Bordada com elastano, no tamanho mínimo de 1,40 metros de Largura, composição mínima de 90% poliéster e o restante em outras fibras, na cor vermelha, preço por metro de comprimento	R\$ 22,90	R\$ 1.145,00
14	50	M	Renda com Elastano, no tamanho mínimo de 1,40 metros, composição mínima de 98% poliéster e o restante em outras fibras, na cor verde, preço por metro de comprimento	R\$ 22,45	R\$ 1.122,50
15	50	M	Tule Filó Armado, composição de 100% Poliamida, no tamanho mínimo de 3,00 metros de largura, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 8,99	R\$ 449,50
16	100	M	Tule com glitter, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, na cor dourado, preço por metro de comprimento	R\$ 8,46	R\$ 846,00
17	50	M	Pelúcia sintética com pelos longos, composição da base 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 670g/m, preço por metro de comprimento	R\$ 51,75	R\$ 2.587,50
18	60	M	Tecido Paetê, composição mínima de 95% poliéster e o restante em outras fibras, com diversos formatos de lantejoulas, no tamanho mínimo de 1,10 metros de largura, gramatura mínima de 75g/m, na cor dourada, preço por metro de comprimento	R\$ 35,53	R\$ 2.131,80



19	60	M	Tecido Paetê, composição mínima de 96% poliéster e o restante em outras fibras, com diversos formatos de lantejoulas, no tamanho mínimo de 1,00 metro de largura, gramatura mínima de 75g/m, na cor prata, preço por metro de comprimento	R\$ 35,03	R\$ 2.101,80
20	60	M	Tecido Plush, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, gramatura mínima de 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 24,00	R\$ 1.440,00
21	10	Unid.	Rolo de 13,70 metros de comprimento, Bordado Inglês, composição de 100% algodão, no tamanho de 7 cm de largura, na cor branca	R\$ 14,81	R\$ 148,10
22	50	Unid.	Manta acrílica, composição mínima de 80% fibra de poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 120g/m na cor branca, rolo com 20 metros	R\$ 167,36	R\$ 8.368,00
23	10	M	Renda soutache, composição mínima de 60% poliamida, o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com gramatura mínima de 200g/m, na cor branca, preço por metro de comprimento	R\$ 117,50	R\$ 1.175,00
24	10	M	Renda Soutache, com formato Arabesco, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1 metro de largura, com gramatura mínima de 200g/m, cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 31,09	R\$ 310,90
25	10	M	Renda Soutache, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,20 metros de largura, com gramatura mínima de com 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 31,59	R\$ 315,90
26	50	M	Tecido Brim, composição de 100% algodão, no tamanho mínimo de 1,60 metros de largura, com gramatura mínima de 190 g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 26,80	R\$ 1.340,00
27	50	M	Tecido Sarja, composição mínima de 98% algodão e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 190g/m, em diversas cores, preço por metro de comprimento	R\$ 22,38	R\$ 1.119,00



28	50	M	Tecido Feltro, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 170 g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 12,94	R\$ 647,00
29	50	Unid.	Tecido Cetim brocado , com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 6,83	R\$ 341,50
30	50	M	Tecido entretela termocolante, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 40g/m, na cor branca, preço por metro de comprimento	R\$ 12,27	R\$ 613,50
31	30	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 3,5 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento	R\$ 63,89	R\$ 1.916,70
32	20	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 5 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento	R\$ 40,00	R\$ 800,00
33	10	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 7,5 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento	R\$ 63,89	R\$ 638,90
34	10	Unid.	Renda Guipir, composição de 100% poliéster, no tamanho de 8 cm de largura, em cores diversas, peça com 13,70 metros de comprimento	R\$ 63,89	R\$ 638,90
35	10	M	Tecido Cotelê com elastano, composição de no mínimo 98% poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 34,45	R\$ 344,50
36	20	M	Tecido Tafetá com Elastano, composição de no mínimo de 51% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 130g/m, na cor branca, preço por metro de comprimento	R\$ 21,41	R\$ 428,20
37	20	M	Tecido Tafetá com Elastano, composição de no mínimo de 51% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima	R\$ 22,36	R\$ 447,20



			de 130g/m, na cor bordô, preço por metro de comprimento		
38	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de 48% Poliamida, 47% Poliéster e 5% Elastano, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 215g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento	R\$ 26,54	R\$ 530,80
39	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de 55% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,30 metros de largura, com gramatura mínima de 148g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento	R\$ 22,86	R\$ 457,20
40	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de 70% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 150g/m, na cor azul marinho, preço por metro de comprimento	R\$ 21,66	R\$ 433,20
41	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de no mínimo 50%, Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 130g/m, na cor verde folha, preço por metro de comprimento	R\$ 22,15	R\$ 443,00
42	20	M	Tecido Tafetá, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 100g/m, na cor pérola, preço por metro de comprimento	R\$ 22,41	R\$ 448,20
43	20	M	Tecido Tafetá com elastano, composição de no mínimo 66% poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,50 metros de largura, com gramatura mínima de 160g/m, na cor Vermelho Valentino, preço por metro de comprimento	R\$ 22,15	R\$ 443,00
44	20	M	Tafetá com Elastano, com composição mínima de 50% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 130g/m, na cor roxo, preço por metro de comprimento	R\$ 25,82	R\$ 516,40



45	4	M	Tecido Cetim brocado, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, na cor vermelha, preço por metro de comprimento	R\$ 6,83	R\$ 27,32
46	4	M	Tecido Cetim brocado, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, nas cores azul royal e azul marinho, preço por metro de comprimento	R\$ 6,83	R\$ 27,32
47	4	M	Tecido Cetim brocado , com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 72g/m, na cor verde, preço por metro de comprimento	R\$ 6,83	R\$ 27,32
48	4	M	Couro sintético, com composição de 100% PVC, no tamanho mínimo de 1,38 metros de largura, com gramatura mínima de 600g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento	R\$ 18,50	R\$ 74,00
49	20	M	Tecido malha cirrê, com composição de no mínimo 95% poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 200g/m, na cor azul, preço por metro de comprimento	R\$ 36,53	R\$ 730,60
50	60	M	Tecido chiffon, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 70g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento	R\$ 10,01	R\$ 600,60
51	50	M	Tecido Juta Aberta, com composição de 100% Juta, no tamanho mínimo de 1 metro de largura, em cor natural, preço por metro de comprimento	R\$ 12,07	R\$ 603,50
52	30	M	Tecido Veludo italiano , com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, em cores variadas, preço por metro de comprimento	R\$ 32,00	R\$ 960,00
53	30	M	Tecido Veludo amassado , com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 235g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento	R\$ 15,98	R\$ 479,40



54	30	M	Tecido Veludo Molhado, com composição mínima de 97% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de Largura, com gramatura mínima de 235g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento	R\$ 23,24	R\$ 697,20
55	30	M	Tecido Veludo Devorê , com composição mínima de 80% Viscose e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 297 g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento	R\$ 43,82	R\$ 1.314,60
56	30	M	Tecido Veludo liso, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 200 g/m, em variadas cores, preço por metro de comprimento	R\$ 21,24	R\$ 637,20
57	30	M	Tecido Veludo crystal , com composição mínima de 96% Poliéster e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 260 g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento	R\$ 20,41	R\$ 612,30
58	30	M	Tecido jacquard tradicional litúrgico, com símbolos em arabesco, no tamanho mínimo de 2,80 metros de largura, com composição mínima de 58% algodão e o restante em outras fibras, com gramatura mínima de 235g/m, na cor dourado, preço por metro de comprimento	R\$ 21,48	R\$ 644,40
59	30	M	Tecido Jacquard, com composição mínima de 54% algodão e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 2,80 metros de Largura, com gramatura mínima de 600g/m, Cor Preto e Dourado Listrado, preço por metro de comprimento	R\$ 33,97	R\$ 1.019,10
60	30	M	Tecido Tricoline xadrez, 100% Algodão, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 113 g/m, nas cores verde, vermelho e dourado, preço por metro de comprimento	R\$ 14,30	R\$ 429,00
61	30	M	Tecido suede camurça liso, com composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 150g/m, na cor vermelha, preço por metro de comprimento	R\$ 24,17	R\$ 725,10



62	7	Unid.	Maquiagem Base Líquida, 29 ml, cores bege 02, bege 03, bege 04, bege 05, bege 06, bege 09	R\$ 17,90	R\$ 125,30
63	2	Unid.	Maquiagem Base Líquida, 35ml, cor bege 07	R\$ 41,22	R\$ 82,44
64	8	Unid.	Base líquida de Altíssima Cobertura, 35 ml, nas cores 01; 02; 2,75; 03; 05; 06,75; 07	R\$ 32,85	R\$ 262,80
65	5	Unid.	Corretivo Líquido de Alta Cobertura, 4ml, nas cores bege 2, bege 3 e bege 5	R\$ 22,88	R\$ 114,40
66	3	Unid.	Primer Facial, pré maquiagem, 30 gramas	R\$ 9,72	R\$ 29,16
67	4	Unid.	Fixador de Maquiagem, em spray, 120ml	R\$ 59,00	R\$ 236,00
68	2	Unid.	Paleta de sombras, com 32 cores, para ser aplicada com pincel de sombra, tamanho 17,5 cm x 10 cm	R\$ 36,51	R\$ 73,02
69	2	Unid.	Paleta de sombras, com 15 cores, tons de roxo e lilás, para ser aplicada com pincel de sombra	R\$ 113,16	R\$ 226,32
70	2	Unid.	Paleta de sombras, com 30 cores, maquiagem perolada	R\$ 116,63	R\$ 233,26
71	2	Unid.	Paleta profissional de maquiagem de sombras de 12 cores com brilho fosco	R\$ 134,69	R\$ 269,38
72	2	Unid.	Paleta de sombras, com 12 cores, com brilho de glitter	R\$ 23,04	R\$ 46,08
73	2	Unid.	Paleta de sombras com 9 cores, tons de preto	R\$ 56,40	R\$ 112,80
74	2	Unid.	Paleta de sombras, com 24 cores, tons de glitter, neon e escamosos	R\$ 23,04	R\$ 46,08
75	2	Unid.	Caneta delineador à prova d'água, com traço fino, peso 1,5 gramas	R\$ 33,35	R\$ 66,70
76	10	Unid.	Delineador colorido com cerdas mateáveis, peso 10 ml, cores branco, rosa, laranja, amarelo, verde abacate, lilás, azul e vinho	R\$ 10,83	R\$ 108,30
77	10	Unid.	Pincel delineador com glitter, com cerdas maleáveis, peso 8,5 ml, nas cores prata, dourado, azul, rosa, vermelho e laranja	R\$ 15,00	R\$ 150,00
78	30	Unid.	03 pares de cílios postiços, composição sintética, sem cola, nas cores preto, colorido, laranja, azul, verde e amarela	R\$ 6,08	R\$ 182,40
79	5	Unid.	Pó facial translúcido, com textura aveludada, peso 13 gramas, incolor	R\$ 23,39	R\$ 116,95
80	10	Unid.	Pó compacto utilizado para preparação da pele, peso 9,4 gramas, na cor bege claro	R\$ 16,17	R\$ 161,70
81	5	Unid.	Blush compacto, com pigmento de alta duração, textura suave e acabamento acetinado, peso 8,8 gramas, cores variadas	R\$ 19,52	R\$ 97,60



82	2	Unid.	Kit com 12 unidades de glitter colorido, com peso de 3 gramas	R\$ 6,95	R\$ 13,90
83	4	Unid.	Glitter com formato de coração, maquiagem artística, peso de 2 gramas, nas cores prata, vermelho, azul, bronze, branco e verde	R\$ 8,40	R\$ 33,60
84	4	Unid.	Sombra iluminadora, com textura suave para uso com pincel, peso de 2 gramas, nas cores vermelho, rosa, ouro e prata.	R\$ 17,21	R\$ 68,84
85	10	Unid.	Tinta colorida em spray, para cabelo, 150ml, nas cores prata, dourado, verde, vermelha, azul, amarelo, laranja e rosa	R\$ 17,92	R\$ 179,20
86	10	Unid.	Fixador de maquiagem, em spray, 150ml	R\$ 18,32	R\$ 183,20
87	10	Unid.	Fixador de cabelo, em spray, 400 ml	R\$ 33,47	R\$ 334,70
88	20	Unid.	Grampo de aço para cabelo nº 7, em aço, com ponta em poliéster, caixa com 100 unidades, cor loiro	R\$ 14,87	R\$ 297,40
89	20	Unid.	Grampo de aço para cabelo nº 7, em aço, com ponta em poliéster, caixa com 100 unidades, cor preto	R\$ 14,87	R\$ 297,40
90	20	Unid.	Adesivo facial, do tipo strass, autocolante, para maquiagem, nas cores azul, prata e dourado	R\$ 7,42	R\$ 148,40
91	8	Unid.	Cola para cílios postiços, cor transparente, medidas 8 cm x 2 cm x 10 cm, peso da embalagem de 7 gramas	R\$ 16,83	R\$ 134,64
92	10	Unid.	Maquiagem artística, resistente à água e transpiração, de alta duração, textura cremosa, para uso com esponja e pincel, peso de 60 gramas, nas cores amarelo, azul, verde, laranja, pink, vermelho, roxo, dourado, prata, preto, marrom e cor de pele	R\$ 51,51	R\$ 515,10
93	3	Unid.	Massa maleável para caracterização, utilizada para construção de feitos especiais, pode ser utilizada no corpo e o rosto, peso de 250 gramas	R\$ 21,71	R\$ 65,13
94	20	Unid.	Agulha para máquina overlock nº 11, nº 12, nº 14 e nº 16, pacotes com 10 unidades	R\$ 21,00	R\$ 420,00
95	20	Unid.	Agulha máquina galoneira nº 11, nº 12, nº 14 e nº 16 pacote com 10 unidades	R\$ 18,37	R\$ 367,40
96	20	Unid.	Agulha máquina reta de costura industrial cabo fino nº 12, nº 14 e nº 16, pacote com 10 unidades	R\$ 14,01	R\$ 280,20
97	20	Unid.	Agulha para máquina reta de costura industrial reta cabo grosso nº 11, nº 12, nº 14 e nº 16, pacotes com 10 unidades	R\$ 13,59	R\$ 271,80



98	20	Unid.	Agulha de mão, nº 4, nº 6, nº 7 e nº 8 pacotes com 20 unidades	R\$ 6,50	R\$ 130,00
99	20	Unid.	Agulha máquina doméstica (zig zag), ponta bola dourada especial nº 12, pacotes com 10 unidades	R\$ 8,72	R\$ 174,40
100	20	Unid.	Agulha máquina doméstica (zig zag), especial dourada nº 14 e nº 16, pacotes com 10 unidades	R\$ 8,74	R\$ 174,80
101	20	Unid.	Agulha de mão, nº 2, nº 3, nº 5, nº 7, nº 9 e nº 12, pacotes com 20 unidades	R\$ 7,90	R\$ 158,00
102	22	Unid.	Colchete de gancho nº 2 com 144 unidades, nas cores preto e prata, latão, aproximadamente 1 cm	R\$ 26,95	R\$ 592,90
103	22	Unid.	Colchete de pressão para costura. Indicado para roupas, acessórios e artesanato em geral. 10mm, nas cores, prata, dourado e ouro velho, com 36 unidades	R\$ 18,29	R\$ 402,38
104	22	Unid.	Colchete de pressão para costura. Indicado para roupas, acessórios e artesanato em geral, nas cores prata, ouro velho e dourado, 12mm com 36 unidades	R\$ 18,00	R\$ 396,00
105	20	Unid.	Chaton 6mm nas cores vermelha, azul caribe, branco transparente, branco nacarado, dourado, verde, furta-cores, laranja, preto fumê, rosa claro, rosa escuro, prata composição 100% acrílico, pacote com 100 unidades	R\$ 20,08	R\$ 401,60
106	20	Unid.	Entretela termocolante não tecido, no tamanho mínimo de 90 cm de largura, com gramatura mínima de 30gr, na cor branca, rolo com 50 metros de comprimento	R\$ 104,12	R\$ 2.082,40
107	20	Unid.	Fio de linha de costura para máquina overlock, composição de 100% poliéster, em diversas cores, cone com 100 gramas	R\$ 6,24	R\$ 124,80
108	20	Unid.	Fio de linha de costura para máquina de costura reta, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 2000 jardas ou 1828 metros de comprimento, em variadas cores	R\$ 6,20	R\$ 124,00
109	20	Unid.	Fita de cetim, composição de 100% poliéster, variados tamanhos, entre os números nº 1, nº 2, nº 3, nº 5 e nº 9, rolo com 10 metros de comprimento, em diversas cores	R\$ 7,98	R\$ 159,60
110	40	Unid.	Lâmpada de led para máquina de costura overlock, galoneira e industrial, com 20 leds para iluminação, com haste flexível, bivolt	R\$ 29,00	R\$ 1.160,00



111	20	Unid.	Busto de costura, feminino, tamanho 44, com pedestal, estilo vintage, na cor branca	R\$ 246,39	R\$ 4.927,80
112	10	Unid.	Lastex rolo com 500 metros 0,8 mm nas cores branco, preto, vermelho e marrom	R\$ 25,50	R\$ 255,00
113	60	Unid.	Miçanga sortida, diversos tamanhos, composição de 100% vidro, pacote com 500 gramas, em cores diversas	R\$ 46,97	R\$ 2.818,20
114	61	Unid.	Canutilho sortido, diversos tamanhos, composição de 100% vidro, pacote com 500 gramas, em cores diversas	R\$ 26,23	R\$ 1.600,03
115	30	Unid.	Barbante de algodão cru, composição de 85% algodão e 15% outras fibras, rolo com 751 metros de comprimento, peso de 700 gramas	R\$ 25,12	R\$ 753,60
116	30	Unid.	Estola de boá, no tamanho mínimo de 1,83 metros de comprimento, em cores variadas	R\$ 37,87	R\$ 1.136,10
117	20	Unid.	Bojo liso com bolha para sutiã, nos tamanhos 38, 40, 42, 44 e 46, na cor nude	R\$ 7,00	R\$ 140,00
118	20	Unid.	Bojo cortina para sutiã, nos tamanhos 28, 40, 42, 44 e 46, na cor nude	R\$ 15,95	R\$ 319,00
119	20	Unid.	Bojo meia taça para sutiã, nos tamanhos 38, 40, 42, 44 e 46, na cor nude.	R\$ 6,37	R\$ 127,40
120	20	Unid.	Bojo inteiro, nos tamanhos 38, 40, 42, 44 e 46, na cor nude	R\$ 22,28	R\$ 445,60
121	20	Unid.	Linha de nylon, nº 20, composição de 100% poliamida, peso de 100 gramas, em cores diversas	R\$ 7,00	R\$ 140,00
122	10	Caixa	Botão de pressão nº 12, caixa com 200 unidades, nas cores branca, amarelo, azul, rosa, laranja, marrom e cinza	R\$ 19,33	R\$ 193,30
123	10	Caixa	Botão para camisa em madre pérola, modelo padrão, caixa com 144 unidades, na cor branca	R\$ 12,52	R\$ 125,20
124	12	Caixa	Botões de madre pérola com furos, tamanho de 6 mm, caixa com 144 unidades, cor rosa	R\$ 12,76	R\$ 153,12
125	15	Rolo	Elástico chato, nº 8, no tamanho mínimo de 5mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento	R\$ 16,21	R\$ 243,15
126	15	Pacote	Botão de madeira retro – Botões redondos coloridos pintados à mão com dois furos para costura, artesanato & decoração de tecidos, padrões vibrantes sortidos (floral, geométrico, redemoinhos), botões para artesanato estilo retro, pacote com 50 unidades	R\$ 33,80	R\$ 507,00



127	15	Rolo	Elástico chato, nº 12, no tamanho mínimo de 7 mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento	R\$ 47,78	R\$ 716,70
128	15	Rolo	Elástico chato, nº 14, no tamanho mínimo de 9 mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento	R\$ 39,95	R\$ 599,25
129	10	Rolo	Elástico chato, nº 18, no tamanho mínimo de 11 mm de largura, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento	R\$ 38,69	R\$ 386,90
130	20	Rolo	Elástico poliéster, nos tamanhos nº 2, nº 2,5, nº 3,0, nº 3,5 e nº 4,5, rolo com 25 metros de comprimento, na cor branca	R\$ 16,77	R\$ 335,40
131	20	rolo	Elástico caseado, no tamanho mínimo de 15 mm de largura e máximo de 25mm de largura, com composição de no mínimo 58% poliéster e o restante em outras fibras, em cores diversas, rolo com 50 metros de comprimento	R\$ 30,00	R\$ 600,00
132	50	Rolo	Elástico roliço, no tamanho mínimo de 2mm de largura e máximo de 3mm de largura, com composição de 59% poliéster e 41% de elastodieno, na cor branca, rolo com 100 metros de comprimento	R\$ 31,90	R\$ 1.595,00
133	20	Rolo	Linha de pesca nylon, com composição de 100% poliamida, no tamanho mínimo de 1mm de largura e máximo de 2 mm de largura, rolo com 100 metros de comprimento	R\$ 25,95	R\$ 519,00
134	5	Rolo	Fio de sisal, composição 100% natural, no tamanho mínimo de 2 mm de largura e máximo de 4 mm de largura, rolo com 500 metros de comprimento, cor natural	R\$ 23,50	R\$ 117,50
135	5	Rolo	Corda de sisal, composição 100% natural, no tamanho mínimo de 8 mm de largura e máximo de 12 mm de largura, rolo com 100 metros de comprimento, cor natural	R\$ 225,69	R\$ 1.128,45
136	30	Pacote	Meia pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro mínimo de 6 mm e máximo de 10 mm, pacote com 500 gramas, em variadas cores	R\$ 33,99	R\$ 1.019,70
137	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 3 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas	R\$ 53,95	R\$ 1.079,00



138	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 6 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas	R\$ 42,90	R\$ 858,00
139	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 8 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas	R\$ 48,54	R\$ 970,80
140	20	Pacote	Pérola, composição de 100% plástico ABS, no diâmetro de 10 mm, em variadas cores, pacote com 500 gramas	R\$ 40,24	R\$ 804,80
141	20	Cartela	Alfinete de segurança, acabamento niquelado, nas seguintes medidas nº 0 (27mm), nº 2 (27mm), nº 3 (46mm), nº 4 (54mm), cartela com 100 unidades	R\$ 8,88	R\$ 177,60
142	30	Cartela	Alfinete de segurança, acabamento dourado, nas seguintes medidas nº 0 (27mm), nº 2 (37mm), nº 3 (46mm), nº 4 (54mm), cartela com 100 unidades	R\$ 9,66	R\$ 289,80
143	30	Unid.	Alfinete de cabeça extrafino, nº 29, em aço niquelado, embalagem com 700 unidades, caixa com 50 gramas	R\$ 7,73	R\$ 231,90
144	50	Pacote	Guizo, composição de 100% ferro, no diâmetro mínimo de 12 mm e máximo de 20 mm, pacotes com 100 unidades, acabamento na cor dourada	R\$ 9,30	R\$ 465,00
145	50	Pacote	Guizo, composição de 100% ferro, no diâmetro mínimo de 12mm, e máximo de 20mm, pacotes com 100 unidades, acabamento na cor prata	R\$ 22,40	R\$ 1.120,00
146	3	Unid.	Acetona, para remoção de esmaltes, galão de 5 litros	R\$ 112,50	R\$ 337,50
147	10	Unid.	Caneta aplicadora de strass, com botão de liga e desliga, bivolt, funciona em tensões de 110V ou 220V, com 7 pontas sendo 2 lisas e 5 específicas, com as pontas específicas nos tamanhos 2mm, 3mm, 4mm, 5mm e 7mm e as pontas lisas nos tamanhos 100mm e 4mm	R\$ 44,90	R\$ 449,00
148	10	Unid.	Óleo industrial, lubrificante para máquinas de costura, composição óleo mineral e aditivos, cor transparente, frasco com 1 litro	R\$ 30,25	R\$ 302,50
149	10	Unid.	Caixa de bobina de alumínio lisa para máquina reta industrial, com 50 peças, pode ser utilizado em qualquer máquina reta industrial, de lançadeira pequena. Altura: 9mm Largura: 21mm	R\$ 72,25	R\$ 722,50



150	10	Caixa	Fita Métrica, no tamanho de 1,5 metros de comprimento, composição de 5% fibra de vidro e 95% PVC, caixa com 12 unidades	R\$ 43,15	R\$ 431,50
151	10	Unid.	Régua para balcão, composição de 100% PVC, no tamanho de 2 cm de altura, 2cm de largura e 100cm de comprimento, peso de 200 gramas	R\$ 51,83	R\$ 518,30
152	10	Unid.	Bateria selada, máxima tensão nominal 12V, capacidade nominal 1,3 Ah, Flutuação 13,5V – 13,8V, Cíclico 14,1V – 14,4V, corrente inicial: 0,39 ^a , medidas 98mm x 43mm x 57mm	R\$ 133,98	R\$ 1.339,80
153	10	Unid.	Ilhós para cortina, formato redondo, indicado para varão de 19mm, composição de 100% plástico, embalagem com 10 unidades, em cores variadas	R\$ 5,77	R\$ 57,70
154	10	Unid.	Ilhós para cortina, formato redondo, indicado para varão de 28mm, composição de 100% plástico, embalagem com 10 unidades, em cores variadas	R\$ 5,77	R\$ 57,70
155	60	Pacote	Pompom solto, no diâmetro de 10mm, composição de 100% poliéster, pacote com 100 unidades, cores variadas	R\$ 8,58	R\$ 514,80
156	40	Unid.	Fita Grelot pompom, composição de 100% poliamida, medidas 13mm de altura por 20 metros de comprimento, em diversas cores	R\$ 24,95	R\$ 998,00
157	40	Unid.	Fita pompom, composição de 100% poliéster, medidas 20mm de largura por 25 metros de comprimento, em diversas cores	R\$ 25,00	R\$ 1.000,00
158	10	Unid.	Tesoura profissional de alfaiate, lâminas em aço inoxidável, cabo anatômico, tamanho de 9,5 polegadas, aproximadamente 23 centímetros	R\$ 22,45	R\$ 224,50
159	10	Unid.	Tesoura multiuso, lâminas em aço inoxidável, cabo em resina termoplástica, cor azul, tamanho de 7,5 polegadas, aproximadamente 19 centímetros	R\$ 15,78	R\$ 157,80
160	10	Unid.	Tesoura de Arremate, para uso em cortes de linha e acabamento em tecidos, fabricada em metal, com tamanho mínimo de 10 cm de comprimento e tamanho mínimo de 2 cm de largura, lâminas em aço inoxidável e corpo em metal, em cores variadas	R\$ 4,76	R\$ 47,60



161	20	Rolo	Fita Fecho Adesivo, no tamanho mínimo de 16 mm de largura e tamanho máximo de 22 mm de largura, rolo com 25 metros de comprimento, com fecho macho e fêmea, na cor branca	R\$ 37,94	R\$ 758,80
162	20	Unid.	Espuma branca, no tamanho mínimo de 30 mm de largura e tamanho máximo de 70 mm de largura, com no mínimo 1,88 comprimento	R\$ 74,40	R\$ 1.488,00
163	20	Rolo	Viés algodão liso estreito, no tamanho de 24 mm de largura inicial e 12 mm de largura na parte externa, composição de 100% algodão, em variadas cores, rolo com 50 metros de comprimento	R\$ 12,74	R\$ 254,80
164	20	Rolo	Rolo de fio Cordonê, composição de 100% Poliamida, peso aproximado de 100 gramas e tamanho aproximado de 450 metros, espessura mínima de 1 mm e espessura máxima de 3 mm, em variadas cores	R\$ 18,10	R\$ 362,00
165	20	Rolo	Viés de algodão aberto, no tamanho de 35 mm de largura, rolo com tamanho mínimo de 20 metros, composição de 100% algodão, em diversas cores	R\$ 12,20	R\$ 244,00
166	20	Unid.	Rolo de lã, composição de 100% acrílico, peso aproximado de 100 gramas, comprimento de 200 metros, em diversas cores	R\$ 12,64	R\$ 252,80
167	20	Unid.	Rolo de arame Liso de aço GalvanizadoBicromatizado Liso, medidas Bwg 12 (2,76mm); Bwg 14 (2,10 mm); Bwg 16 (1,65 mm); Bwg 18 (1,24 mm); Zincado Leve Com Baixo Teor De Carbono, Material Macio Normas Da Abnt 6331- 2010, peso de 1 kg	R\$ 16,57	R\$ 331,40
168	20	Unid.	Cola permanente à prova d'água, transparente e flexível, utilizada para artesanato, embalagem de 60 gramas	R\$ 25,06	R\$ 501,20
169	30	Unid.	Adesivo instantâneo multiuso, transparente, à prova d'água, média viscosidade, uso em artesanato, embalagem de 50 gramas, conta com bico anti-entupimento	R\$ 22,26	R\$ 667,80
170	30	Pacote	Bastão de cola quente fina, no tamanho mínimo de 7 mm de largura e tamanho mínimo de 30 cm de comprimento, quantidade mínima de 80 bastões de cola, pacote com o peso aproximado de 1 Kg	R\$ 28,43	R\$ 852,90



171	30	Pacote	Bastão de cola quente grossa, no tamanho mínimo de 11 mm de largura e tamanho mínimo de 30 cm de comprimento, mínimo de 34 unidades por pacote, peso aproximado de 1 Kg	R\$ 28,20	R\$ 846,00
172	30	Pacote	Pistola aplicadora de cola quente, uso profissional, potência de 100W, bivolt (127/220V), frequência de 60 Hz, para uso de bastão de cola quente	R\$ 13,00	R\$ 390,00
173	30	Pacote	Zíper fixo fino com nylon nº 3, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 18cm de comprimento e tamanho máximo de 60 cm de comprimento, pacote com 10 unidades, em diversas cores	R\$ 9,89	R\$ 296,70
174	20	Rolo	Tecido Sianinha, composição de 100% viscose, no tamanho mínimo de 6mm de largura e tamanho máximo de 9 mm de largura, rolo com no mínimo 10 metros de comprimento, em cores variadas	R\$ 14,44	R\$ 288,80
175	30	Unid.	Passador de elástico e fitas com garra, fabricado em aço niquelado, tamanho mínimo de 8 cm de altura	R\$ 2,50	R\$ 75,00
176	30	Unid.	Botão bombê nº 12, com calota de alumínio e base branca plástica, utilizado para forrar ou encapar tecido, embalagem com 144 unidades	R\$ 19,72	R\$ 591,60
177	30	Unid.	Tecido Passamanaria, no tamanho de 12 mm de largura, composição de no mínimo 67% de viscose, peça com no mínimo 10 metros de comprimento, em cores variadas	R\$ 22,38	R\$ 671,40
178	30	Unid.	Tecido Passamanaria, no tamanho de 9 mm de largura, composição de no mínimo 67% de viscose, peça com no mínimo 10 metros de comprimento, em cores variadas	R\$ 19,31	R\$ 579,30
179	30	Unid.	Passamanaria metalizada, composição de 90% fio metalizado e 10% fio poliéster, no tamanho mínimo de 15 mm de largura e tamanho máximo de 20 mm, peça com 10 metros de comprimento, nas cores prata e dourada	R\$ 31,03	R\$ 930,90
180	30	Unid.	Passamanaria Paetê Trançado, composição de 62% Poliéster e 38% Polivinila, no tamanho mínimo de 22 mm de largura, peça com 20 metros de comprimento, em cores diversas	R\$ 32,68	R\$ 980,40



181	30	Unid.	Fita galão, no tamanho de 35 mm de largura, composto em Tereftalato de Polietileno, na cor ouro, peça com 20 metros de comprimento	R\$ 36,78	R\$ 1.103,40
182	20	Unid.	Passamanaria, no tamanho de 60 mm de largura, composição de 40% Algodão, 30% Poliamida, 15% Viscose e 15% Fio Metálico, cor dourado, peça com 10 metros de comprimento	R\$ 34,39	R\$ 687,80
183	30	Unid.	Fita Galão Litúrgico, com ilustrações que remetem à iconografia cristã, composição de 97% poliéster, 2% poliamida e 1% fibras diversas, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 29,45	R\$ 883,50
184	30	Unid.	Fita metalizada, na cor ouro, no tamanho de 11mm de largura, composição de no mínimo 30% poliéster, peça com 10 metros de comprimento	R\$ 17,70	R\$ 531,00
185	30	Unid.	Pinça curva, com pescador, para uso na passagem de linha pela máquina de costura, no tamanho de 18cm de comprimento, construído em metal niquelado	R\$ 12,00	R\$ 360,00
186	30	Unid.	Par de cadarço, composição de 100% poliéster, no tamanho mínimo de 100 cm, cadarço clássico, não elástico, em cores variadas	R\$ 2,77	R\$ 83,10
187	10	Unid.	Par de sapato de palhaço, em couro legítimo, forrado interno, solado em borracha antiderrapante, palmilha em EVA, numeração mínima 26 e numeração máxima 50, nas cores branco com vermelho	R\$ 584,27	R\$ 5.842,70
188	6	Unid.	Kit com 6 sombras compactas, em tom de Neon, frascos organizados em forma de torre, sombra em pó, com alta pigmentação, cores aleatórias	R\$ 19,00	R\$ 114,00
189	5	Unid.	Rímel, à prova de água, com dois aplicadores em uma mesma embalagem, peso aproximado de 29 gramas, cor preto Iluminador em pó, de longa duração, uso acompanhado de pincel, cor dourada, peso aproximado de 7 gramas	R\$ 22,06	R\$ 110,30
190	5	Unid.	iluminador em po, 7 gramas	R\$ 42,75	R\$ 213,75
191	20	Unid.	Franja metalizada, no tamanho mínimo de 100mm de largura, composição de 84% viscose, 15% metalizado e 1% poliéster, rolo com 10 metros, nas cores prata e dourado	R\$ 55,32	R\$ 1.106,40



192	20	Unid.	Peruca feminina curta, fabricada em tecido sintético, com no mínimo 22cm de tamanho em cores sortidas	R\$ 33,00	R\$ 660,00
193	40	Unid.	Pingente com franja e pérola, prendedor de cortina em material sintético, com comprimento mínimo de 50 cm, na cor dourada	R\$ 30,21	R\$ 1.208,40
194	30	Unid.	Par de luvas curtas, no tamanho mínimo de 19 cm de altura, composição de 100% poliéster, na cor branca	R\$ 13,40	R\$ 402,00
195	20	Unid.	Tecido Veludo Alemão, com composição de 63% Acetato e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 230g/m, em cores variadas, preço por metro de comprimento	R\$ 43,78	R\$ 875,60
196	30	Unid.	Tecido Cotton, composição mínima de 90% algodão e o restante em outras fibras, no tamanho mínimo de 90 cm de largura, com gramatura mínima de 200g/m, em cores diversas, preço por metro de comprimento	R\$ 24,79	R\$ 743,70
197	20	Unid.	Chapéu de palha desfiado	R\$ 18,21	R\$ 364,20
198	40	Rolo	Linha de crochê algodão 100% mercerizado, fio NE 8/2 (151 TEX) 1000 metros por rolo- cores diversas	R\$ 14,63	R\$ 585,20
199	25	Rolo	Fio NE 8/4 – (295 TEX) composição: 100% algodão mercerizado comprimento e peso: 508m e 150g por rolo- cores diversas	R\$ 19,80	R\$ 495,00
200	250	Unid.	Pano de prato de algodão , liso, embainhado, branco, com 65cm (C) X 40cm (L), têxtil cabar	R\$ 4,79	R\$ 1.197,50
201	150	Unid.	Pano de prato branco riscado para pintura, 70 X 45 cm.	R\$ 5,56	R\$ 834,00
202	100	Unid.	Pano de prato nancy para bordar, 40cm x 60cm	R\$ 13,89	R\$ 1.389,00
203	5	Peça	Tecpano de prato branco, estilotex para pintar, 0,70cm de largura – com 18 metros	R\$ 245,75	R\$ 1.228,75
204	7	Peça	Tecpano de prato branco, têxtil cabar para pintar, 0,70cm de largura, com 25 metro	R\$ 181,50	R\$ 1.270,50
205	250	M	Tecido oxford liso – cores diversas- 1,40m de largura	R\$ 6,99	R\$ 1.747,50
206	30	M	Tecido etamine para bordar ponto cruz, branco, 1,00m X 1,40m	R\$ 27,84	R\$ 835,20
207	30	M	Tecido vagonite branco para bordado - 100% algodão – 50cm X 1,40m	R\$ 29,64	R\$ 889,20
208	40	M	Tecido xadrez para bordar, 100% algodão, 1,40 metro de largura	R\$ 41,45	R\$ 1.658,00



209	200	M	Tecido chita estampada, microfibra, 1,40m de largura	R\$ 9,90	R\$ 1.980,00
210	200	M	Tecido de juta cru – 0,90cm de largura	R\$ 12,95	R\$ 2.590,00
211	10	Unid.	Massa de biscoito branca – branca, atóxica, embalagem de 1kg	R\$ 28,72	R\$ 287,20
212	10	Pct.	Argola batida, com corrente fina, para chaveiro, 22mm, fabricada em arame – pacote com 100 unidades	R\$ 19,32	R\$ 193,20
213	60	Unid.	Fronha com bainha, capa travesseiro, estilo envelope, 100% algodão, 50 X 70cm	R\$ 10,93	R\$ 655,80
214	70	Unid.	Toalha de banho p/ bordar, 100% de algodão – 0,70 X 1,40mt – cores diversas	R\$ 21,18	R\$ 1.482,60
215	40	Unid.	Toalha de rosto p/ bordar, 100% de algodão – 0,50 X 0,80cm – cores diversas	R\$ 14,10	R\$ 564,00
216	20	Unid.	Toalha de Banho para pintar, 85% mínimo algodão, 0,70 X 1,40m, aveludada, gramatura 400 g/m ² , – cores diversas	R\$ 24,01	R\$ 480,20
217	40	Unid.	Toalha de rosto para pintar, algodão, 50 X 80cm, aveludada – cores diversas	R\$ 18,98	R\$ 759,20
218	12	Unid.	Toalha de mesa redonda, 43% poliéster, 33% algodão, 24% linho, 2,00 X 2,00m.	R\$ 145,00	R\$ 1.740,00
219	8	Unid.	Toalha de mesa digital, quadrada, comp. 2,00 x 2,00mts, algodão	R\$ 133,04	R\$ 1.064,32
220	10	Unid.	Papel carbono, risco para tecido, costura, 44x 60cm	R\$ 2,73	R\$ 27,30
221	5	Unid.	Tesoura de costura modelo 690N- 91/2, comp. 24,13cm, corte reto	R\$ 53,75	R\$ 268,75
222	100	Unid.	Linha para bordado, modelo meada, anchor mouline, 100% algodão, cores diversas	R\$ 3,10	R\$ 310,00
223	60	Novelo	Linha anchor brilhante	R\$ 14,48	R\$ 868,80
224	2	Unid.	Manta acrílica para artesanato, largura: 1,40m – altura: 1,40m, comp: 20m	R\$ 138,85	R\$ 277,70
225	40	Unid.	Tinta para tecido, expansão a calor, acripuff 35ml -0 cores diversas	R\$ 7,07	R\$ 282,80
226	40	Unid.	Tinta PVA fosca para artesanato, 100ml, cores diversas	R\$ 13,94	R\$ 557,60
227	50	Unid.	Tinta de tecido fosca, 250ml, cores diversas	R\$ 20,62	R\$ 1.031,00
228	30	Unid.	Cola de contato, bisnaga 75grs, adesivo de contato	R\$ 6,91	R\$ 207,30
229	30	Unid.	Cola instantânea para artesanato, 793 tekbond com 20 gramas	R\$ 4,42	R\$ 132,60
230	60	Unid.	Lençol de berço, com elástico. 130x70x12cm, 100% poliéster	R\$ 29,71	R\$ 1.782,60



231	25	Unid.	Novelo de linha Anne com 500m, cores variadas	R\$ 24,60	R\$ 615,00
232	25	Unid.	Novelo de linha Cléa com 500m, cores variadas	R\$ 24,60	R\$ 615,00
233	25	Unid.	Cone de barbante Nº 8 com 600gr	R\$ 29,88	R\$ 747,00
234	25	Unid.	Cone de Barbante Nº 6 com 600gr	R\$ 29,88	R\$ 747,00
235	20	Unid.	Cone de linha, com 1500m, para máquina de costura reta	R\$ 10,63	R\$ 212,60
236	30	Unid.	Agulha de crochê 3mm	R\$ 4,08	R\$ 122,40
237	10	Unid.	Agulha de Crochê 4mm	R\$ 4,08	R\$ 40,80
238	10	Unid.	Agulha de crochê 6mm	R\$ 4,08	R\$ 40,80
239	10	Unid.	Agulha de crochê 8mm	R\$ 4,08	R\$ 40,80
240	1	Unid.	Peça de tecido étamine 100% algodão, 1,45m x 10m	R\$ 51,60	R\$ 51,60
241	10	Unid.	Kit de agulha 2020 para máquina doméstica, sendo cada kit com 10 agulhas nº 14	R\$ 14,89	R\$ 148,90
242	1	Unid.	Tecido de algodão crú, medindo 1,60 x 10M	R\$ 139,00	R\$ 139,00
243	1	Peça	Peça de chitão com 15 metros de comprimento, estampa floral em fundo azul	R\$ 98,81	R\$ 98,81
244	1	Peça	Peça de chitão com 15 metros de comprimento, estampa floral em fundo amarelo	R\$ 100,50	R\$ 100,50
245	1	Unid.	Peça de juta círculo tradicional trama Fechada 1m x15m	R\$ 199,50	R\$ 199,50
246	1	caixa	Alfinete para costura de cabeça bola colorida caixa com 100 unidade	R\$ 7,22	R\$ 7,22
247	2	Rolo	Peça de feltro rolo de 10 metros (comprimento) x 1,40 metros (largura) cores variadas	R\$ 108,40	R\$ 216,80
248	20	Unid.	Cola de silicone, 250G	R\$ 15,17	R\$ 303,40
249	10	Rolo	Rolo com 10 metros de strass boreal furta-cor.	R\$ 26,95	R\$ 269,50
250	10	Rolo	Corrente Tira De Strass Ss12 Dourado/ouro 10 Metros Premium	R\$ 38,45	R\$ 384,50
251	10	Rolo	Corrente De Strass Em Metro Rolo Com 10 Metros Prata - Ss12	R\$ 57,03	R\$ 570,30
252	10	Rolo	Corrente de strass cristal, 10 metros/rolo de 2mm na cor verde	R\$ 89,22	R\$ 892,20
253	1	Saco	Strass de Vidro ponto de luz 8mm 1000 Peças	R\$ 152,46	R\$ 152,46
254	1	Saco	Strass saco 1000 peças 7 mm rosa quente A20 strass de acrílico	R\$ 133,53	R\$ 133,53
255	1	Saco	Strass saco 1000 peças de 6 mm água-marinha	R\$ 47,89	R\$ 47,89



256	1	Saco	Strass saco 2000 peças de 2,8 mm de vidro com parte traseira plana, com fundo plano, dourado	R\$ 53,15	R\$ 53,15
257	2	Saco	Chaton redondo 08mm sem furo 2.000 peças cor preto	R\$ 39,97	R\$ 79,94
258	2	Saco	Chaton pacote 500 peças 5mm Furtacor Cristal Irisado	R\$ 30,50	R\$ 61,00
259	2	Saco	Chaton Redondo SS30 para Artesanato Pct 500 Peças Rosa	R\$ 30,50	R\$ 61,00
260	2	Saco	Pacote cristal chaton Verde, com 500 peças	R\$ 19,50	R\$ 39,00
261	2	Saco	Chaton 5mm Azul Royal Pacote com 500 Peças	R\$ 19,50	R\$ 39,00
262	2	Saco	<u>Organza cristal, no tamanho mínimo de 1,40 metros de largura, com gramatura mínima de 40g/m, usado na confecção de fantasias e roupas para bonecas, composição 100% poliéster, em cores diversas, preço por metro de comprimento</u>	R\$ 35,66	R\$ 71,32
263	20	Tubo	Cola Brascoplast 20 tubos 75g	R\$ 12,32	R\$ 246,40
Valor Global Estimado (R\$) =				R\$ 181.345,18	



ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÃO

A empresa xxxxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob o nº x x x x x x , sediada na x x x x x , por meio de seu representante legal abaixo identificado, DECLARA, sob as penas da Lei, que atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021) e declara ainda que:

1. Atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021);
2. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021);
3. Suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (art. 63, §1º da Lei nº 14.133/2021);
4. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal (art. 68, VI da Lei nº 14.133/2021);
5. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
6. Está ciente da obrigação de manter o endereço da empresa atualizado junto ao órgão promotor da licitação, e de que as notificações e comunicações formais decorrentes da execução do contrato serão efetuadas no endereço que constar em seu preâmbulo. Caso a empresa não seja encontrada, será notificada pelo Diário Oficial do Município acessível em www.arraial.rj.gov.br



7. No caso de empresas em recuperação judicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou, se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;
8. No caso de microempresas ou empresas de pequeno porte: a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, assim como §§ 1º a 4º do art. 4º da Lei 14.133/2021, cujos termos declara conhecer na íntegra;
9. Não se enquadra em nenhuma das restrições de participação, conforme art. 14 da Lei nº 14.133/2021.
10. está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e o Decreto Municipal nº 4.381/2025 e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.
11. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
12. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº 14.133/2021.

xxxxxxx. xxx de xxxxx de 2026

(Identificação e assinatura do representante legal da proponente)



ANEXO IV - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

(Enviada junto da documentação com os valores finais)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026

PROCESSO: 5139/2025

A empresa abaixo se propõe a executar o objeto deste edital, conforme discriminado no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**, pelos preços e condições assinalados na presente proposta.

Proponente: _____

Endereço: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Telefone: (____) _____ CNPJ: _____

E-mail: _____

Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1						
2						
3						
(...)						
Valor Total R\$ =					R\$	

O valor da proposta é de R\$ XXXX,XX (por extenso)



1) Declaro que a proposta ofertada inclui todos os custos de mão de obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais, administração, trabalhistas, previdenciários, contribuições parafiscais e outros que venham a incidir sobre o objeto do Edital de Pregão Eletrônico nº xxx/202x.

2) O prazo de validade desta proposta comercial é de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação.

DADOS BANCÁRIOS: BANCO: CONTA CORRENTE:

Arraial do Cabo, _____ de _____ de 2026

Assinatura do Representante Legal ou Preposto Constituído

ANEXO V – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARRAIAL DO CABO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

N.º

O(A).....(órgão ou entidade pública que gerenciará a ata de registro de preços), com sede no(a), na cidade de, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representado(a) pelo(a) (cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº de de de 202..., publicada no de de de, portador da matrícula funcional nº, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/202..., publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de , especificado(s) no(s) item(ns)..... do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº/20...]*, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.



CLÁUSULA SEGUNDA: DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade de Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

2.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

CLÁUSULA TERCEIRA: DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 Esta Ata de Registro de Preços é documento vinculativo, de caráter obrigacional, com efeito de compromisso de, para eventual futura contratação, nos termos definidos no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência.

3.2 A contratação com o fornecedor registrado não é obrigatória e será realizada de acordo com a necessidade do gerenciador e dos participantes, quando houver, e de acordo com o quantitativo indicado na cláusula quinta.

3.3 A Administração poderá realizar licitação ou contratação direta para a aquisição de mesmo objeto da presente Ata, desde que devidamente motivada.

3.4 Esta Ata de Registro de Preços, com a indicação do preço registrado e dos fornecedores, será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no Portal de Compras do município.

CLÁUSULA QUARTA: DO FORNECEDOR, DO GERENCIADOR, DOS PARTICIPANTES E DAS ATRIBUIÇÕES

4.1 O(s) fornecedor(es) desta Ata de Registro de Preços é(são) (indicar a(s) sociedade(s) empresária(s)), na forma do Anexo I – Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços.

4.1.1 O fornecedor registrado deverá manter durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços a compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições exigidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, inclusive as referentes à habilitação e às condições de participação.

4.2 O gerenciador desta Ata de Registro de Preços é (indicar o órgão ou entidade).

4.2.1 São atribuições do gerenciador:



- a) aferir, semestralmente, a compatibilidade dos preços registrados com os efetivamente praticados;
- b) divulgar os preços registrados e suas atualizações no Portal de Compras do município do Rio de Janeiro;
- c) praticar todos os atos de controle e gerenciamento dos quantitativos das Atas de Registro de Preços e de seus saldos, das solicitações de adesão e do remanejamento das quantidades;
- d) gerenciar a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade, obedecendo à ordem de classificação do certame e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da respectiva ata;
- e) deliberar quanto à adesão posterior de órgãos e entidades que não manifestaram interesse em participar do registro de preços durante o período de divulgação da Intenção de Registro de Preços;
- f) convocar os proponentes remanescentes, nas hipóteses autorizadas por esta Ata, observada a ordem de classificação;
- g) conduzir as alterações ou as atualizações dos preços registrados; e
- h) promover a correta gestão, fiscalização e execução contratual, nos termos do Capítulo VI do Título III da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Termo de Referência e no contrato, com relação às suas próprias contratações.

4.3 São participantes os órgãos ou entidades da Administração Pública direta **(verificar quem são os participantes e listar).**

4.3.1 São atribuições dos participantes:

- b) tomar conhecimento da Ata de Registro de Preços, inclusive de eventuais alterações, para o correto cumprimento de suas disposições;
- c) prestar informações, quando solicitadas, ao gerenciador quanto à contratação e à execução da demanda destinada ao seu órgão ou entidade;
- d) informar ao gerenciador a eventual recusa do contratado em atender às condições estabelecidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, firmadas na Ata de Registro de Preços, bem como as divergências relativas à entrega, características e origem dos bens adjudicados; e
- e) promover a correta gestão, fiscalização e execução contratual, nos termos do Capítulo VI do Título III da Lei nº 14.133/2021, no Termo de Referência e no contrato, com relação às suas próprias contratações.

CLÁUSULA QUINTA: DA ADESÃO A ATA

5.1 Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:



- a) apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b) demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
- c) consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

5.2 A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

5.3 O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

5.4 Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

5.5 O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

5.6 O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado.

5.7 Dos limites para as adesões

5.7.1 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

5.7.2 O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

CLÁSULA SEXTA: DOS NÃO-PARTICIPANTES

6.1 A Ata de Registro de Preços poderá ser aderida por qualquer órgão ou entidade dos municípios, que não tenham participado do certame, ora denominados não-participantes.

6.2 Podem também ser considerados não-participantes os órgãos ou entidades municipais, resguardadas as disposições de cada ente.

6.4 Após a autorização do gerenciador, o não-participante deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da Ata.



6.4.1 O prazo acima poderá ser prorrogado, excepcionalmente, mediante justificativa e autorização pelo gerenciador, e requerimento do não-participante, respeitado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços.

6.5 São atribuições dos não-participantes:

- a) aceitar todas as condições fixadas na Ata de Registro de Preços;
- b) tomar conhecimento da Ata de Registro de Preços, inclusive de eventuais alterações, para o correto cumprimento de suas disposições;
- c) prestar informações, quando solicitadas, ao gerenciador quanto à contratação e à execução da demanda destinada ao seu órgão ou entidade;
- d) informar ao gerenciador a eventual recusa do contratado em atender às condições estabelecidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, firmadas na Ata de Registro de Preços, bem como as divergências relativas à entrega, características e origem dos bens adjudicados; e
- e) promover a correta gestão, fiscalização e execução contratual, nos termos do Capítulo VI do Título III da Lei nº 14.133/2021, no Termo de Referência e no contrato, com relação às suas próprias contratações.

CLÁUSULA SÉTIMA: DO PREÇO REGISTRADO

7.1 O preço unitário de cada item registrado é o constante da(s) proposta(s) final(is), cujos valores estão reunidos no Anexo I – Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços.

7.2 Os preços registrados poderão ser revistos e alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, obras ou serviços registrados, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuado, nos termos da alínea d do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

7.3 Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o gerenciador convocará o(s) fornecedor(es) para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, na ordem de classificação.

7.3.1 Caso o(s) fornecedor(es) cadastrado(s) para o item ou lote não aceite(m) reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado deverá(ão) ser liberado(s) do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.3.2 Havendo a liberação do(s) fornecedor(es), nos termos do item 7.3.1, o órgão gerenciador deverá convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.



7.3.3 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

7.3.4 Não havendo êxito nas negociações, o gerenciador deverá proceder ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, e da cláusula décima desta Ata, com a adoção das medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

7.3.5 Caso haja a redução do preço registrado, o gerenciador deverá comunicar aos órgãos e as entidades que tiverem formalizado contratos, para que avaliem a necessidade de efetuar a revisão dos preços contratados.

7.4 Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente fundamentado, não puder cumprir as obrigações contidas na Ata de Registro de Preços, ser-lhe-á facultado requerer ao gerenciador a alteração dos preços registrados, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.4.1 O fornecedor deverá encaminhar, juntamente com o pedido de alteração, documentação comprobatória ou planilha de custos que demonstre que o preço registrado se tornou inviável frente às condições inicialmente pactuadas, cabendo ao gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.

7.4.2 Na hipótese de deferimento do pedido, o gerenciador procederá à atualização do preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.4.3 O fornecedor do compromisso assumido poderá ser liberado pelo gerenciador, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação de penalidades administrativas, se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados.

7.4.4 Caso não demonstrada a existência de fato superveniente que torne insubsistente o preço registrado, o pedido será indeferido pelo gerenciador, ficando o fornecedor obrigado a cumprir as obrigações contidas na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, e em outras legislações aplicáveis.

7.4.4.1 Havendo cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item 7.4.4, o gerenciador deverá convocar os proponentes do Cadastro de Reserva, observada a ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

7.4.4.2 Não havendo êxito nas negociações, o gerenciador deverá proceder ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

7.5 Os novos valores a serem registrados, conforme itens 7.3.5 e 7.4.2, deverão ser formalizados mediante termo aditivo à Ata de Registro de Preços.



7.6 Os preços registrados poderão, ainda, ser reajustados, reequilibrados ou repactuados, conforme estabelecido no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência, nos termos da Lei nº 14.133/ 2021.

6.6.1 O reajustamento ou repactuação poderá ser efetuado mediante apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA: VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

8.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

8.2 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, mediante termo aditivo, desde que as condições e os preços permaneçam vantajosos, observados os seguintes requisitos:

8.2.1 renovação dos quantitativos inicialmente registrados;

8.2.2 deverá ser indicado expressamente o prazo de prorrogação;

8.3 Deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

8.3.1 Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

8.3.1.1 Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

8.3.1.2 Mantiverem sua proposta original.

8.3.2 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

8.3.3 O registro a que se refere o item 8.3.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

8.3.4 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

8.3.5 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

8.3.5.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital*; e

8.3.5.2 Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços.



8.3.6 O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

CLÁUSULA NONA: REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

9.2 O remanejamento somente poderá ser feito:

9.2.1 De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

9.2.2 De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

9.3 O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

9.4 Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

9.5 Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

9.6 Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 9.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CLÁUSULA DÉCIMA: CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

10.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

10.1.1 Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

10.1.2 Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

10.1.3 Não aceitar manter seu preço registrado.

10.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.



10.1.4.1 Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

10.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 10.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

10.3 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

10.4 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

10.4.1 Por razão de interesse público;

10.4.2 A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

10.4.3 Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DOS CONTRATOS DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, inclusive, o prazo de vigência dos contratos a serem celebrados, a garantia, o pagamento, o reajuste ou repactuação, encontram-se definidos no instrumento convocatório, quando houver, no Termo de Referência e no contrato.

11.1.1 Os contratos decorrentes de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

11.2 A contratação realizada pelo gerenciador e pelos participantes será formalizada, dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, por intermédio de instrumento contratual (Anexo VI do Edital – Minuta de Contrato) <OU> emissão de nota de empenho de despesa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas no instrumento convocatório, quando houver, e no Termo de Referência.

12.2 Compete ao gerenciador aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços ou do descumprimento das



obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, e promover as publicações, encaminhamentos e registros cabíveis.

12.3 Compete aos participantes e aos não-participantes aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, e promover as publicações, encaminhamentos e registros cabíveis.

12.4 A aplicação das penalidades deverá observar o procedimento estabelecido no instrumento convocatório e contrato, quando houver, e no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DO FORO DE ELEIÇÃO

Fica eleito o Foro de Arraial do Cabo para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata Registro de Preços que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

13.2 Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

DÉCIMA QUARTA: CONDIÇÕES GERAIS

14.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

14.2 No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

Anexos:



Anexo I – Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços

Anexo II – Cadastro de Reserva

Anexo III – Relação de órgãos/entidades participantes

Anexo I – Consolidação das Informações da Ata de Registro de Preços

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº /

ÓRGÃO GERENCIADOR:

OBJETO:

FORNECEDOR:

<u>ITEM</u>	<u>ITEM</u>	<u>DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO</u>	<u>QUANTIDADE TOTAL REGISTRADA</u>	<u>UNIDADE DE MEDIDA (ex.: m², item, litros, kg, pacote etc.)</u>	<u>PREÇO UNITÁRIO</u>



Anexo II – Cadastro de Reserva

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº /202....

ÓRGÃO GERENCIADOR:

OBJETO:

FORNECEDOR nº1 DO CADASTRO DE RESERVA: empresa, situada na Rua, Bairro,
Cidade e inscrita no CNPJ/MF sob o nº, representada neste ato por, cédula de
identidade nº, domiciliada na Rua, Cidade

FORNECEDOR nº2 DO CADASTRO DE RESERVA: empresa, situada na Rua, Bairro,
Cidade e inscrita no CNPJ/MF sob o nº, representada neste ato por, cédula de
identidade nº, domiciliada na Rua, Cidade

FORNECEDOR nº3 DO CADASTRO DE RESERVA: empresa, situada na Rua, Bairro,
Cidade e inscrita no CNPJ/MF sob o nº, representada neste ato por, cédula de
identidade nº, domiciliada na Rua, Cidade



<u>FORNECEDOR</u>	<u>ITEM</u>

Anexo III – Relação de órgãos/entidades participantes



ANEXO VI – MINUTA DO CONTRATO

(Processo Administrativo nºxxx/202x)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº xxx/202x, QUE FAZEM
ENTRE SI O XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX E A EMPRESA XXXXXX.

O XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede na Rua xxxxxxxxx, na cidade de Arraial do Cabo/RJ, inscrito no CNPJ sob o nº xxxxxxxxxx, neste ato representado(a) pelo(a) Secretário Municipal XXXXXX, o Sr. XXXXXXxxxxxxxxxx, nomeado(a) pela Portaria nº xxxx, de xxx de xxxxx de 202x, portador da Matrícula Funcional nº xxxxx., doravante denominado CONTRATANTE, e a EMPRESA xxxxx, inscrita no CNPJ/MF sob o nº .xxxxx., sediado(a) na xxxxxxx, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) pelo Sr. (a) xxxxx (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº xxxx/202x e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do *Dispensa Eletrônica Eletrônico nº xxx/202x*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO ([art. 92, I e II](#))

1.1 O objeto do presente instrumento é a contratação de xxxxxxxxx, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.



Objeto da contratação:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1						
2						
3						
(...)						
Valor Total R\$ =					R\$	

1.2 São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- a) O Termo de Referência que embasou a contratação;
- b) O instrumento convocatório, assim considerado o Edital de Licitação ou o Aviso de Contratação Direta, conforme o caso;
- c) A Proposta do CONTRATADO, que, em caso de divergência com as condições estabelecidas neste Contrato e nos demais instrumentos anexos, cederá àquelas;
- d) Eventuais anexos dos documentos supracitados.

1.3 Havendo qualquer divergência entre as disposições deste instrumento e dos seus Anexos, como o Termo de Referência, prevalecerá o disposto no presente Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 O prazo de vigência da contratação é de **XXX (meses ou ano(s))**, contados do(a) **XXX**, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1 Considerando que o objeto trata de aquisição de itens de aviamento, tecidos, maquiagens, materiais para fantasias em geral, não será admitida a subcontratação, direta ou indireta, parcial ou total, dos itens licitados, cabendo exclusivamente à contratada o fornecimento integral dos bens.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO ([art. 92, V](#))

5.1 O valor total da contratação é de R\$..... (.....)

5.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO ([art. 92, V e VI](#))

6.1 O PAGAMENTO será efetuado pela CONTRATANTE nos moldes do Art. 141 e inciso I da Lei Federal 14.133/21.

6.2. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento definitivo do objeto e da apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada, nos termos do art. 6º, inciso XXIII, alínea 'g', da Lei Federal nº 14.133/2021;

6.3. A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do item, conforme este Termo de Referência;

6.4. A forma de pagamento será por meio de ordem para depósito em conta corrente da CONTRATADA informado na nota fiscal/fatura, após a apresentação dos seguintes documentos:

6.5. Nota Fiscal/Fatura discriminativa, em 02 (duas) vias, devidamente atestada, pelo setor competente, de que os itens foram entregues em definitivo;

6.6. Documentos de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista Documentos de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, a saber:

6.6.1. Certidão de Débitos Trabalhistas (CNDT);

6.6.2. Certidão de Regularidade do FGTS-CRF;

6.6.3. Certidão de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;

6.6.4. Certidão Negativa de Débitos Estaduais – CND + Certidão Negativa de Débitos em Dívida Ativa;

6.6.5. Certidão de Débitos Municipais;

6.6.6. E outras se necessário, conforme solicitação da Diretoria Financeira.



6.7. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” por 3 (três) servidores da Secretaria Municipal requisitante na Nota Fiscal apresentada.

6.8. O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

6.8.1 O prazo de garantia;

6.8.2 A data da emissão;

6.8.3 Os dados do contrato e do órgão contratante;

6.8.4 O valor a pagar;

6.8.5 Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

6.9. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

6.10. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.11. É vedado o pagamento, a qualquer título, por serviços prestados, à empresa privada que tenha em seu quadro societário servidor público da ativa do órgão CONTRATANTE, com fundamento na Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente.

6.12. A CONTRATADA deverá, durante a vigência do Contrato, manter todas as condições de habilitação exigidas neste Termo de Referência.

6.13. A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta Corrente, para que a Contratante possa efetuar o pagamento do valor devido.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)

7.1 Os preços contratados serão reajustados após o interregno de 1 (um) ano da data do orçamento estimado, mediante solicitação do CONTRATADO, mediante a aplicação, pelo contratante, do IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.3 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).



7.4 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s). Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.5 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.6 O reajuste será realizado por apostilamento, se esta for a única alteração contratual a ser realizada.

7.7 O reajuste de preços não interfere no direito das partes de solicitar, a qualquer momento, a manutenção do equilíbrio econômico dos contratos com base no disposto no art. 124, inciso II, alínea d, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

8.1 São obrigações do Contratante além daquelas avençadas em Termo de Referência:

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do contrato, do Edital e seus anexos, especialmente do Termo de Referência.
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
- d) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços.
- e) Pagar à Contratada o valor resultante da prestação dos serviços, e/ou aquisição dos itens na forma do contrato.
- f) Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- g) Acompanhar e fiscalizar a execução contratual, por intermédio de representante especialmente designado.
- h) Emitir Ordem de Fornecimento autorizando o início das entregas, conforme o correto enquadramento de cada caso.



- i) Emitir Ordem de Fornecimento indicando o exato local e prazo para que os itens contratados sejam entregues.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

9.1 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e do Termo de Referência e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

- a) Executar os serviços em estrita conformidade com as especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais.
- b) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, imediatamente, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados ou itens adquiridos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração.
- c) Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão e seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à Administração ou a terceiros.
- d) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- e) Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço, os quais devem estar devidamente identificados.
- f) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração.
- g) Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das normas internas, quando for o caso.
- h) Não permitir a utilização do trabalho do menor.
- i) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação.
- j) Responsabilidade pelo transporte entrega montagem, desmontagem e quaisquer outros serviços inerentes ao objeto deste Termo de Referência serão única e exclusiva da Contratada.



- l) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução das atividades.
- m) A Contratada deverá se atentar para as demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº 14.133/21 e alterações.
- n) A Contratada deverá observar estritamente as prescrições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
- o) Ao longo de toda a execução do contrato, a Contratado deverá cumprir a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas.

CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

- 11.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 a CONTRATADA que:
- 11.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 11.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 11.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;
- 11.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para certame;
- 11.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 11.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 11.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 11.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 11.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 11.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 11.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 11.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.



11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas prevista na Lei nº 14.133/2021 as seguintes sanções:

- I. Advertência;
- II. Multa;
- III. Impedimento de Licitar e Contratar;
- IV. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- I. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- II. As peculiaridades do caso concreto;
- III. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme as normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. Sanção de advertência será aplicada exclusivamente quando a CONTRATADA dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar pena mais grave.

11.5. A sanção de multa será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no artigo 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, que deverá ser calculada na forma do edital ou do contrato, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta.

11.6. Será aplicado a sanção de impedimento de licitar e contratar por até 03 (três) anos no ente federativo ao responsável que cometer as infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021 quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

11.7. Será aplicado a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar de 03 (três) até 06 (seis) anos em todos os entes federativos ao responsável que cometer as infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidades mais grave.

11.8. A sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei nº 14.133/2021 será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:



11.8.1. quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

11.8.2. quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades, na forma do regulamento.

11.9. As sanções de advertência, impedimento e declaração de inidoneidade de licitar e contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

11.10. Em casos em que a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

11.11. A aplicação das sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

11.12. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.13. A aplicação das sanções de impedimento e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.14. Os atos previstos como infrações administrativas na Nova Lei de Licitações ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

11.15. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL ([art. 92, XIX](#))

12.1. O Contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. O contrato também será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.3. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.4. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.5. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.6. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.6.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

12.6.1.1. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.6.1.2. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.7. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) Indenizações e multas.

12.8. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

12.9. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização



ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

13.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

14.1 As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), e o Decreto Municipal nº 4.381/2025, quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

14.2 Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

14.3 É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

14.4 A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de sub-operação firmados ou que venham a ser celebrados pelo **CONTRATADO**.

14.5 Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do **CONTRATADO** eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

14.6 É dever do **CONTRATADO** orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.



14.7 O **CONTRATADO** deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

14.8 O **CONTRATANTE** poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o **CONTRATADO** atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

14.9 O **CONTRATADO** deverá prestar, no prazo fixado pelo **CONTRATANTE**, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

14.10 Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

14.10.1 Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

14.11 O Contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

14.12 Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Gestão/Unidade:

Fonte de Recursos:

Programa de Trabalho:

Elemento de Despesa:

Plano Interno:

Nota de Empenho:

15.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei [nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei [nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021.

17.1.1. A divulgação do Contrato e de seus aditamentos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, condição indispensável para sua eficácia, deverá ocorrer nos prazos estipulados pelo art. 94 da Lei nº 14.133/2021.

17.2. O **CONTRATANTE** deverá adotar as providências necessárias para dar conhecimento da contratação, junto ao Tribunal de Contas do Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO ([art. 92, §1º](#))

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca Judiciária de Arraial do Cabo para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

Arraial do Cabo, xx de xxxxxx de 202x.

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-